



# RØMSKOG KOMMUNE

## INN K A L L I N G til møte i utvalg for oppvekst og omsorg

Det innkalles til møte i utvalg for oppvekst og omsorg torsdag 18. april 2013 kl. 09.30 på eldresenteret.

Til behandling:

- |              |   |
|--------------|---|
| SAK NR. 4/13 | REFERATSAKER  |
| SAK NR. 5/13 | FORSKRIFT OM FERIE- OG FRIDAGER VED RØMSKOG SKOLE (SKOLERUTA) 2013-2014 |
| SAK NR. 6/13 | FORDELING AV KULTURSTØTTE 2013  |
| SAK NR. 7/13 | KVARTALSRAPPORTER FRA TJENESTENE  |

Eventuelt.

Forfall meldes kommuneadministrasjonen snarest.

Rømskog 08.04.2013

Karoline Dedorsson  
leder Utvalg for oppvekst og omsorg  
(sign.)

Unni Degnes  
Leder for Oppvekst  
(sign.)



**SAK: REFERATSAKER**

Behandlende organ:	Møtedato	Sak nr.	Ark.nr.
Utvalg for oppvekst og omsorg	18.04.13	4/13	

Saksbehandler: Tone Bergquist

**1. HVA SAKEN GJELDER:**

Følgende refereres:

1. Protokoll fra Oppom møte - 31.01.13

**2. RÅDMANNENS FORSLAG TIL VEDTAK:**

Referatsak tas til orientering.

Rådmannen i Rømskog 08.04.13

Anne Kirsti Johnsen  
Rådmann

**3. VEDTAK:**



# PROTOKOLL

fra

## møte i utvalg for oppvekst og omsorg

Utvalg for oppvekst og omsorg hadde møte på Helse- og sosialsenteret 7.3.2013.  
Alle faste medlemmer møtte, bortsett fra Linda Fjellberg og Frank Jensen, sistnevnte meldte ikke avbud. Ingen varamenn ble innkalt pga for kort frist.  
Tjenesteleder Elizabeth Wirsching møtte som sekretær.  
Andreas Lejon og Peter Lorentzon underskriver og godkjenner protokollen.

Til behandling:

SAK NR. 03/13      REFERATSAKER  
Referatene ble gjennomgått og tatt til orientering.

SAK NR. 04/13      PLAN FOR IDRETTS- OG FRILUFTSLIV FOR RØMSKOG  
KOMMUNE 2013 TIL 2016. VALG AV ARBEIDSGRUPPE TIL  
RULLERING/OPPDATERING.

Selve planen som ble godkjent i 2009 var ikke lagt ut på hjemmesiden slik den burde.

Rådmannens innstilling i saken ble godkjent.  
Peter Lorentzon ble valgt som representant i arbeidsgruppen.  
OPPOM vil bli orientert om det videre forløp.

- Eventuelt.
- **Andreas Lejon refererte fra møter i utvalgene:** Ungdomsrådet, Utvalg for Eldre og Utvalget for Funksjonshemmede.
  - **Ungdommens Kulturpris.** Det sendes ut informasjon i neste nummer av Rømsjingen. Juryen består av leder av Ungdomsrådet og OPPOMs medlemmer. Det blir sjekket om dette er i tråd med denne prisutdelingens vedtekter.
  - **Forslag** om å begynne OPPOMs møter klokken 18.00 ble vedtatt.

Møtet hevet.  
Rømskog, 8.3.2013

Referent: Elizabeth Wirsching.

Protokollen er godkjent.

  
Andreas Lejon

  
Peter Lorentzon



**SAK: FORSKRIFT OM FERIE- OG FRIDAGER VED  
RØMSKOG SKOLE (SKOLERUTA) 2013-2014**

<b>Behandlende organ:</b>	<b>Møtedato</b>	<b>Sak nr.</b>	<b>Ark.nr.</b>
Utvalg for oppvekst og omsorg	18.04.13	5/13	B06

Saksbehandler: Unni Degnes

**1. HVA SAKEN GJELDER:**

Fastsettelse av lokal forskrift om ferie- og fridager ved Rømskog skole for skoleåret 2013 - 2014

**2. RÅDMANNENS FORSLAG TIL VEDTAK:**

Forskrift om ferie- og fridager ved Rømskog skole, alternativ 2 vedtas.

Rådmannen i Rømskog, 08.04.2013

Anne Kirsti Johnsen  
rådmann

Unni Degnes  
tjenesteleder

**3. VEDTAK:**

**4. SAKENS FAKTA:**

Opplæringsloven § 2-2 gir kommunen hjemmel til å gi forskrift om skole- og feriedager i skoleåret for elevene. Ifølge opplæringsloven skal forskriften være tilpasset avviklingen av nasjonale prøver.

Skoleåret skal strekke seg over minst 38 skoleuker innenfor en ramme på 45 sammenhengende uker i skoleåret. Antall skoledager skal være 190.

I tillegg til elevenes undervisningsdager kommer 6 planleggingsdager for det pedagogiske personalet.



Rømskog skole har tradisjon for å følge skoleruta til Aurskog-Høland. Dette er i første rekke av praktiske hensyn til korresponderende skolebuss. For skoleåret 2013 – 2014 ønsker imidlertid Rømskog en noe avvikende skolerute i forhold til Aurskog-Høland. Skolene i Aurskog-Høland starter skoleåret mandag 19. august, Rømskog ønsker skolestart torsdag 15. august. Videre ønsker Rømskog skolestart etter juleferien mandag 6. januar, ikke fredag 3. januar som Aurskog-Høland. Elevene i Aurskog-Høland har dessuten skoledag fredag 30. mai – her ønsker Rømskog fridag for elevene.

Rømskog har gitt innspill til Aurskog-Høland, men har ikke nådd fram. Rømskog har vurdert eget forslag ut fra elevenes beste og tatt hensyn til reglene i Opplæringsloven og arbeidstidsavtalen til lærerne. Det vil være to morgener de elevene som benytter skolebuss vil måtte skaffes alternativ skyss. Rømskog vil sørge for at elevene får det, uten store økonomiske konsekvenser for kommunen.

Samarbeidsutvalget ved skolen vedtok å sende ut begge alternativene til avstemming, og vedtok at det alternativet som fikk flest stemmer vil bli gjeldende for neste skoleår.

Skolerute identisk med Aurskog-Høland sin er vedlagt som alternativ 1.  
Ønsket skolerute for Rømskog er vedlagt som alternativ 2.

Infoskriv med avstemming ble sendt til alle elever og foresatte med svarfrist 7. februar

Resultatet av foreldrenes valg er som følger:

Alternativ 1: 12

Alternativ 2: 36

Blant foreldre med elever på Vestsida (som må ha alternativ skyss til skolen to morgener) var overvekten for alternativ 2 faktisk enda større; hhv. 3 og 12.

### **5. RÅDMANNENS VURDERING:**

Ved at elevene starter mandag 19. august får elevene en hel skoleuke rett etter sommerferien, og dette er for mange av de yngste en tøff start på skoleåret. Spesielt for 1. klasse vil dette være en veldig lang uke. Disse elevene møter en ny verden, og det krever mye energi. For noen år tilbake hadde 1. klasse kortere dager, og med fridag innimellom. Det vurderes som mer skånsomt at elevene får begynne på en torsdag. Da får de to dager til å bli kjent og orientere seg, for så å få helga på seg før en full uke begynner.

Skolestart etter juleferien på en fredag ses på som lite hensiktsmessig. Man legger til rette for et bedre læringsutbytte ved å begynne på en full uke. Da har elevene gått et halvt år på skolen, og juleferien er ikke like lang som sommerferien.

Fredag etter Kristi Himmelfartsdag (30. mai) er skoledag i alternativ 1. Erfaringsmessig er det en god del som ber seg fri på inneklemt dager. I handlingsplanen for Rømskog kommune er det et uttalt mål at skolen skal arbeide for å redusere fravær. Å sette opp fridag for elevene denne dagen vil være et godt tiltak.



**6. AKTUELLE VEDLEGG:**

Vedlegges:

- Skolerute 2013 – 2014 – alternativ 1
- Skolerute 2013 – 2014 – alternativ 2
- Sjekkliste for saksbehandling

**7. UTSKRIFT SENDT:**



# RØMSKOG KOMMUNE

## SAK: FORDELING AV KULTURSTØTTE 2013

Behandlende organ:	Møtedato	Sak nr.	Ark. Nr.
Utvalg for oppvekst og omsorg	18.04.2013	6/13	223

Saksbehandler: Elizabeth Wirsching kulturleder

### 1. HVA SAKEN GJELDER:

Årlig fordeling av økonomisk støtte til lag og foreninger i kommunen.

### 2. RÅDMANNENS FORSLAG TIL INNSTILLING:

Rådmannens forslag til fordeling av kulturstøtte til lag og foreninger vedtas.

Rådmannen i Rømskog, 08.04.2013

Anne Kirsti Johnsen  
rådmann

Elizabeth Wirsching  
tjenesteleder

### 3. VEDTAK:

Rådmannens forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt med følgende tillegg:

- .

### 4. SAKENS FAKTA:

Tilskudd for å stimulere frivillige lag og foreninger er en del av den kulturelle virksomheten i kommunen. I tråd med retningslinjene prioriteres lag og foreninger med medlemmer under 20 år. Dessuten legges det vekt på at aktivitetsnivået holdes oppe og at midlene anvendes. Dersom lagets beholdning overstiger kr.750,- pr medlem, innvilges ikke grunnbeløpet på kr.3000,-.

Musikkorpset har tradisjonelt fått et skjønnsmessig tilskudd fordi det er ønskelig å opprett - holde virksomheten bl.a. med tanke på 17. mai feiringen. Musikkorpset kan i år vise til 6 aspiranter. Nytt av året er at idrettslaget nå søker støtte fra flere avdelinger og ikke under ett. Delingstall for tilskudd pr. ungdom er regulert av budsjettet. For inneværende år vil kr. 150,- være avpasset i forhold til rammen. Det er 13 søkere i år. Søkerantallet i 2012 var 17. Nedgangen skyldes i det vesentlige at Skytterlagene ikke har søkt i år. Tildelingsforslaget utgjør kr 69 050,- - Alle lag og foreninger er nå registrert på kommunens hjemmeside.

Følgende retningslinjer (jfr. F-sak 8/09) gjelder for tildelingen:

- *Det gis et grunnbeløp på kr. 3000,- som kan reguleres mot aktivitet*
- *Lag og foreninger som har en beholdning som overstiger kr. 750,- tildeles ikke grunnbeløpet*
- *Det ytes et tilskudd til hvert medlem under 20 år - relatert til budsjetttramme*
- *Lag og foreninger med vesentlig høyere beholdning enn andre, som antatt betyr høy/dyr aktivitet – gis tilskudd etter skjønn*
- *Kulturstøtte beregnet til under kr. 1000,- utbetales ikke*
- *Retten til å motta kulturstøtte, er betinget av at lag og foreninger er registrert på kommunens hjemmeside med minimum navn, leder, formål, telefon og e –postadresse og at siden er oppdatert til enhver tid.*

#### **5. RÅDMANNENS VURDERING:**

Lag og foreninger er en viktig del av kulturtilbudet i Rømskog, og det er viktig at slik aktivitet stimuleres av kommunen. Kulturstøtte tildeles i tråd med retningslinjene som fremgår av saken.

#### **6. AKTUELLE VEDLEGG:**

Beregningsgrunnlaget for kulturstøtte.

#### **7. UTSKRIFT SENDT:**

Kulturleder Elizabeth Wirsching  
Kommunekassa  
Revisjonen





1. Gule kolonner skal det ikke endres innhold, disse kolonnene beregner sjøl verdiene utifra inntastede data om foreningen.
2. Unntak på pkt 1. Slett grunnbeløpet i den "ledige" linjen hvis det ikke er noen forening i denne linja.
3. Reglene i linje 4, 5 og 6 endres for hvert år



# RØMSKOG KOMMUNE

## SAK: KVARTALSRAPPORT PÅ HANDLINGSPLAN OG REGNSKAP 1.KVARTAL 2013

Behandlende organ:	Møtedato	Sak nr.	Ark. nr.
Utvalg for Oppvekst og omsorg	18.04.13	7/13	210
Formannskapet	18.04.13	20/13	210
Kommunestyret	18.04.13	20/13	210

Saksbehandler: Anne Kirsti Johnsen

### 1. HVA SAKEN GJELDER:

Rapportering på handlingsplan og regnskap 2013, 1. kvartal fra kultur, helse- og omsorg, barnevern, NAV og oppvekst.

### 2. RÅDMANNENS FORSLAG TIL INNSTILLING:

Rapportering på drift og regnskap for 1.kvartal 2013 tas til orientering.

Rådmannen i Rømskog, 08.04. 2013

Anne Kirsti Johnsen  
Rådmann

### 3. VEDTAK:

#### 3.1 UTVALGETS INNSTILLING TIL KOMMUNESTYRET:

### 4. SAKENS FAKTA:

Dette er den første av fire rapporteringer fra tjenestene på regnskap og handlingsplan for 2013. Tjenesteledernes rapporter er vedlagt.

### 5. RÅDMANNENS VURDERING:

Det er gjort mye godt arbeid i første kvartal, og de vedtatte planer og rammer følges.

### 6. AKTUELLE VEDLEGG

Rapportering på Handlingsplan og budsjett fra tjenestestedene innen oppvekst og omsorg.

### 7.UTSKRIFT:

## Seksjon: Oppvekst

### 1. Beskrivelse av seksjonen:

Årsverk	Antall ansatte	
0,95	2	Oppvekstleder
6,65	11	Rømskog barnehage
9,69	14	Rømskog skole/SFO
0	0	Voksenopplæring

- Administrasjon
- Barnehage
- Barneskole
- Ungdomstrinn
- Skoleskyss
- Skolefritidsordning
- Voksenopplæring

### 2. Økonomisk situasjon pr 31.3.13:

Seksjon/område:	Regnskap 2013	Budsjett 2013	Forbruk i %
Brutto utgift	3 457	14 326	24
Brutto inntekt	- 317	- 1 307	24
<i>Netto</i>	3 140	13 019	24

*Tall i hele 1000*

### 3. Kommentarer til økonomiske avvik

Et totalforbruk på 24 % er i tråd med antall måneder som har gått. Det er imidlertid verdt å merke seg at ingen store regninger som PPT eller ungdomstrinn er betalt. Det er et overforbruk på vikarer/ekstrahjelp – noe som i hovedsak skyldes at korttidsfraværet har økt noe, og at det er fattet enkeltvedtak som medfører økte utgifter. Det er også flere barnehageplasser i drift enn det som var forutsatt da budsjettet for 2013 ble utarbeidet. Det gjør barnehagen mer sårbar for fravær hos personalet.

### 4. Statusrapport drift:

Skole, SFO og barnehage satser videre på "Hjertevekst". Det var planlagt felles foreldre- og personalmøte med foredrag/konsulent, men på grunn av sykdom måtte dette utsettes inntil videre. Skolen har jobbet med kompetanse på analysering av ulike kartleggingsprøver, kompetanse utenfra (PPT) er benyttet. Skolen er med i felles skoleprosjekt i Indre Østfold. Målet er å bedre resultatene på Nasjonale prøver der elevene i Østfold generelt skårer lavt.

Det har vært henvendelse til Aurskog-Høland om man i framtiden skal kjøpe elevplasser eller være medeier i Bjørkelangen skole. Nærmere svar får vi til høsten.

Barnehagen har tatt inn flere barn. 31.12.12 var det 29,4 barnehageplasser fordelt på 31 barn – 31.03.13 var det 35,1 plasser fordelt på 35 barn. SFO har 15 brukere. Det viser seg at hovedopptaket (1. april) i både SFO og barnehage ikke lengre har noen betydning i Rømskog, dette året hadde vi 1 søker til barnehageplass og ingen til SFO! Det er søkere hele året, så barnehage/SFOplass på dagen er tydeligvis noe innbyggerne er inneforstått med. Det gir noen utfordringer i forhold til planlegging og bemanning.

Barnehagen er med i det interkommunale satsningsområdet "Innertiern" i samarbeid med Høgskolen i Østfold; "de minste barna i barnehagen". Rømskog er også representert i arbeidsgruppa.

## 5. Rapportering på mål og tiltak:

<b>Mål</b>	<b>Barn og unge skal være i god fysisk form</b>	
Tiltak	Barnehagen har fagområde "Kropp, bevegelse og helse" som tema i årsplanen for 2013	Gjennomført
	Skogen, gymsalen og uteområdene brukes jevnlig	Pågår
	Alle barneskoleelever har tilbud om organisert fysisk aktivitet hver dag	Pågår
	Det arrangeres balldager, sykkel dager, skidager osv	Er i gang
	Prinsipper for sunt kosthold i skolens følges	Pågår
	Barnehagen har fokus på sunne matvaner med frukt og grønt, grove kornprodukter og minimalt med sukker	Kontinuerlig
	Barnehagebarn og skoleelever får gratis melk og frukt/grønt hver dag	Gjennomført
<b>Mål</b>	<b>Vi skal bidra til å bygge gode holdninger</b>	
Tiltak	Prosjekt "Hjertevekst" videreføres i barnehage og skole	Gjennomført
	Vi formidler gode grunnverdier og lærer barna god folkeskikk	Kontinuerlig
	Vi er gode rollemodeller	Pågår
	Vi inkluderer innflyttede familier ved blant annet å invitere til "Hentekaffe" i barnehage og SFO	Ikke vært gjennomført hittil i år
	Brukerundersøkelser for skolen følges opp	pågår
	Vi inviterer til sommerfest, avslutninger og arrangementer	Gjennomføres etter plan
	Vi arbeider for å bedre holdninger til skole og lekser blant elever og foresatte	Pågår
	Vi arbeider for å redusere elevfravær som ikke skyldes sykdom	Pågår
	Vi arbeider for å øke deltagelsen på foreldremøter	Pågår
<b>Mål</b>	<b>Vi skal legge til rette for bedriftsetableringer og bosetting</b>	
Tiltak	Vi gir tilbud om SFO- og barnehageplass på dagen	Gjennomføres
	Barnehage og SFO gir tilbud om mange ulike plasstyper, turnusplasser og kjøp av ekstradager	Gjennomføres
<b>Mål</b>	<b>Vi bidrar til at Rømskog er kjent som en kulturkommune</b>	
Tiltak	Barn og unge er aktive brukere av biblioteket	Pågår
	Skolen har egen plan for Kulturell skolesekk som bl.a. omhandler gamle håndverkstradisjoner og steder i nærmiljøet.	Ikke påbegynt ennå
	Elevene ved Rømskog skole arrangerer pensjonistfest	Gjennomføres i desember
	Barnehagen arrangerer utstilling av egne arbeider	Ikke påbegynt

		ennå
<b>Mål</b>	<b>Vi er lydhøre overfor barn og unge</b>	
Tiltak	Vi har barnesamtaler, elevsamtaler, barnemøter, elevråd og elevundersøkelser	Pågår
	Vi fanger opp barns ønsker i det daglige	Pågår
<b>Mål</b>	<b>Barn og unge har trygge oppvekstvilkår</b>	
Tiltak	Vi har rikelig og god bemanning over sentrale normer	Skolen har bra lærertetthet – SFO god bemanning – i barnehagen begynner det å fylle seg opp
	Det er tett og godt samarbeid mellom barnehage, skole og SFO	Pågår
	Elevene lærer om trafikksikkerhet	Pågår i noen grad, mer er planlagt
<b>Mål</b>	<b>Vi er ressursbevisst tilbyder av helhetlig grunnopplæring</b>	
Tiltak	Vi har plan for hvilken kompetanse barna skal ha ved overgangen fra barnehage til skole	Gjennomført
	Vi har kvalifisert personale i alle stillinger	Gjennomført
	Vi tilbyr leksehjelp	Gjennomført
	Vi har god pedagogtetthet	Gjennomført
	Barnehagen har oppdatert kompetanse, basert på de nyeste forskningsresultatene for barn fra 0-3 år ved deltagelse i Innertiern	Pågår
	Vi benytter moderne teknologi i undervisningen	Pågår
	Interkommunalt samarbeid om ungdomstrinnet	Pågår
	Vi har planer for gode overganger	Gjennomført
	Alle barn/elever får utfordringer og bistand tilpasset sitt nivå	Pågår
	Leirskoletur for 6. og 7.klasse	Gjennomført
<b>Mål</b>	<b>Vi er blant de beste</b>	
Tiltak	Resultatene på nasjonale prøver er over landsgjennomsnittet	Unntatt offentlighet
	Elevene trener bevisst på nasjonale prøver	Skal gjennomføres
	Skolen opparbeider kartleggings- og analysekompetanse for å vurdere og følge opp elevresultatene	Gjennomført/pågår
	Spesialundervisning og logopedtjenester gis etter anbefaling fra PPT	Gjennomføres
	Innhente og samarbeide om analyse av elevresultatene på ungdomstrinnet	Innhenting gjennomført
	Vi har fokus på fagområdene i barnehagen i årsplanen	Pågår
	IKT-utstyr suppleres og holdes oppdatert	Pågår
	Barnehagen er med i ”Tidlig innsats” – et prosjekt sammen med Marker – der det jobbes tverrfaglig for å fange opp vansker og sette inn tiltak tidlig	Tiltak starter opp i mai

## 1.kvartal 2013

### Seksjon: Helse og omsorg

#### 1. Beskrivelse av seksjonen/området pr 01.04.2013:

Årsverk	Antall ansatte	Antall brukere
24	44	17 beboere - 39 hjemmeboende

- Miljørettet helsevern
- Helsesøstertjenesten
- Jordmortjenesten
- Legetjenesten med kommunelegeordning, fastlegeordning, LV sentral, Legevaktsentral og Nødnett
- Fysioterapitjenesten
- Psykisk helsevern
- Institusjon for heldøgns omsorg og pleie
- Dagaktivitetstilbud
- Hjemmesykepleie, hjemmehjelp, ambulerende vaktmester, matombringning og trygghetsalarmer
- Korttidslager for hjelpemidler og søknader til NAV – hjelpemiddelsentralen for langtidsbruk
- Forebyggende folkehelse
- TT-kort og parkeringsbevis

#### 2. Økonomisk situasjon pr.31.03.2013

Seksjon/område	Regnskap 2013	Budsjett 2013	Forbruk i %
Brutto utgift	5.641	20.770	27
-Brutto inntekt	-564	- 4.790	12
<i>Netto</i>	5.077	15.980	32

#### 3. Kommentarer til økonomiske avvik

Vi ligger noe over der vi bør være i utgifter og noe lavere på inntekter. Noen utgifter kommer tidlig på året som forsikringer, og i tillegg har vi gått til anskaffelse av ny bekkenspyler til kr. 55.000. Den gamle ble det så store reparasjoner på, og tilslutt var den ikke forsvarlig å bruke lenger, da den ikke vasket reint nok. Energi er en større utgift i vinter, da det har vært kulde over det normale.

Vikarbudsjetten på eldresenteret er fortsatt høyt. Årsaken er at vikarer i jula blir belastet året etter, i tillegg har vi hatt mye korttidsfravær og 5 av de ansatte med hel/delvis sykemelding. Vi har stabile arbeidstakere, mange har jobbet her en årrekke og slitasjer, sykdom og alder gjør seg gjeldende. Vi er bevisst på at vikarbruken ligger høyt og tilstreber å ikke bruke vikar, men det er kun på dagvakter enn kan vurdere dette. Alle ubekvemte vakter må dekkes, da grunnbemanningen er satt så lavt at her er det ikke noe å spare.

Vi har en lærling i helsefagarbeidet som begynte i september 2012. Når hun blir trygg og godt nok kjent kan vi forsvare å ikke sette inn vikar når hun er på jobb.

En ansatt har fått innvilget funksjonsassistent i 40 % som bli lønnet på fast lønn på eldresenteret. I etterkant får vi refusjon fra NAV hjelpemiddelsentralen, derfor fast lønn på eldresenteret over budsjett.

På eldresenteret har vi hatt bruk av fysioterapeut over det normale, da vi har hatt pasienter med store rehabiliteringsbehov.

#### 4. Statusrapport drift

Administrasjonen har hatt en ledersamling med rådmannen og prosjektleder fra samhandlingsprosjektet, noe som var nyttig. Særlig var det viktig å se på de administrative oppgavene innen helse og omsorg, da vi har gjort en rokkering og fått avdelingskoordinator over i en avdelingssykepleier stilling på 4 dager per uke, hun jobber nå ikke helg men dagtid på hverdag, da det er størst behov for ledelse. I tillegg er Notus turnusplan tatt i bruk ved oppstart av ny turnus fra 15.03.13. En stor og krevende jobb som vil lette arbeidet med arbeidslister og etter hvert timelister når vi får det på plass til høsten.

Det gamle badet er påbegynt oppussing til å bli medisinerom, noe som vil lette arbeidet rundt medisiner, og avvik på medisiner vil trolig gå ned.

Arkivrydding, både i fjernarkiv og forberedelse til ESA 8 har tatt mye tid.

Psykiatritjenesten er uten psykiatrisk sykepleier, stillingen er utlyst 3 ganger uten å få søkere. Psykiatrisk hjelpepleier jobber ca. 25 % med psykiatri og får veiledning av ass. helse- og omsorgsleder. Vi har sendt en forespørsel til Aurskog- Høland om kjøp av tjenester, avventer svar.

Påsken ble en utfordring for eldresenteret og hjemmesykepleien, da det ble utbrudd av smittsom omgangssyke. 10 av beboerne ved eldresenteret, alle beboere i omsorgsboligen, 1 pasient i hjemmesykepleien og 19 av de ansatte ble syke. Kommunelegen og ledelse ved sykehjemmet satte inn tiltak for å hindre videre smitte og det er rapportert til fylkesmann og folkehelseinstituttet. Dette innebærer at vikarbudsjetten for påsken blir skyhøyt, da personalet måtte være hjemme i 48 timers karantene.

#### 4. Rapportering på mål og tiltak

Mål	Det legges til rette for god folkehelse for Rømskogs innbyggere og gjennomføring av samhandlingsreformen	Status
Tiltak	Kjøp av spesialisthelsetjenester fra helseforetakene	Kommunen har tatt imot alle utskrivningsklare pasienter. Rapporten fra samhandlingsprosjektet for Aurskog-Høland og Rømskog er vedtatt.
	Utarbeide oversikt over befolkningens helsetilstand	
	Kostholds- og livsstil veiledning til barn, ungdom og gravide	Utføres fortløpende ved helsestasjon og jordmor
	Frisklivstiltak for hele befolkningen og deltakelse i Partnerskap for folkehelse – Østfoldhelse	Samarbeidet med Østfoldhelse pågår
	Mestringsprogram for brukere	Ikke påbegynt
	Innvilge kjøp av hjemmelaget, sunn mat til hjemmeboende, i tillegg til beboerne på eldresenteret.	Vi trenger flere frivillige som kan kjøre



	Frivillige pensjonister kjører ut maten	ut mat
	Fallforebyggende arbeid blant hjemmeboende eldre Stimulere til økt innsats fra frivillige til forebyggende folkehelse	Ikke påbegynt
<b>Mål</b>	<b>Kommunen skal sørge for nødvendig helse- og omsorgstjeneste for alle som bor eller midlertidig oppholder seg i kommunen</b> <b>Rømskog kommune har god økonomiforvaltning og – styring</b> <b>Rømskog kommune har en effektiv tjenesteyting i alle sektorer</b>	
Tiltak	Utarbeide Omsorgsplan 2015	Demensplan er vedtatt som er en delplan
	Iverksette tiltak fra demensplanen	Det søkes om midler fra staten til dagaktivitet for hjemmeboende eldre
	Miljøtekniske tjenester kjøpes via interkommunale ordninger	
	Yte helsesøstertjenester til barn og unge i tråd med veileder for helsestasjon og skolehelsetjenesten	Pågår
	Jordmortjenester ytes til gravide	Pågår
	Internkontrollsystemet og kvalitetssystemet skal oppdateres	Påbegynt
	Notus turnusplan tas i bruk	Er tatt i bruk
	Avtale med fastlege skal sikre legetjenester til innbyggerne	Gjennomført
	Interkommunal avtale om LV-sentral og legevaktsordning skal sikre akuttlegetjenester	Gjennomført
	Driftstilskuddsavtale med fysioterapeut skal sikre innbyggerne fysioterapitjenester	Gjennomført
	Psykisk helsevern til kommunens innbyggere	Flere som trenger bistand og vi mangler psyk.sykepleier
	Kommunens psykososiale kriseteam skal yte bistand og evt. henvise videre de som er rammet av krise og sorg	Ikke vært spesielle behov hittil i år.
	Tilby sykepleie til hjemmeboende som trenger det for å kunne bli boende eget hjem	Pågår, noe økning i antall pasienter
	Vi tildeler trygghetsalarmer for å skape en tryggere tilværelse for de som ønsker å bo hjemme	Pågår
	Økt behov for avlastning for hjemmeboende psykisk utviklingshemmede	Behovet er imotekomet
	Leasingbil til bruk på kvelder og helger for ansatte i omsorgsboligene, og dagtid i hjemmetjenesten	Bil er leaset og tatt i bruk i Boveiledertjenesten
	<b>Opprette 20% psykiatrisk sykepleierstilling for barn og unge</b>	Utlyst flere ganger men uten søkere

<b>Mål</b>	<b>Kommunen skal tilby sykehjemsplass eller bolig med heldøgns omsorg og pleie til de som har behov Kommunen skal ta imot alle utskrivningsklare pasienter</b>	
Tiltak	Drift av 17 plasser på Rømskog eldrecenter	Alle i bruk
	Tilby avlastning og korttidsopphold til de som trenger det for å kunne bli boende eget hjem	For tiden 2 korttidsplasser
	Tilby dagopphold ved eldrecenteret til hjemmeboende demente	Pågår på mandager
	Tilby dementes pårørende veiledning og pårørendeforening i samarbeid med andre kommuner	Ikke påbegynt med andre kommuner
	Effektivt bruk av korttidsplasser til avlastning, opptrening og rehabilitering for å hindre unødige innleggelses og kunne ta imot utskrivningsklare pasienter fra helseforetakene	
	Sykehusets ambulante team benyttes ved behov	Er benyttet til undervisning og veiledning
<b>Mål</b>	<b>Den enkelte ansatte er den viktigste ressurs for Rømskog eldrecenter som tjenesteyter for beboerne</b>	
Tiltak	God oppfølging av de ansatte med tilrettelegging og klare ansvarsforhold	Med økt ledelse på dagtid vil det bli lettere å følge opp den enkelte ansatte
	Sørge for kvalifisert og nok personalet til en hver tid	Vikarmidlene brukes her
	Gjennomføre kompetansekartlegging og kompetansehevede tiltak i tråd med kompetanseplanen	Pågår
	Bruke hjelpemidler slik at en forebygger og hindrer skade hos medarbeiderne	Pågår, alle ansatte har eget ansvar
<b>Mål</b>	<b>Kommunen skal sørge for hjelp til dem som ikke kan dra omsorg for seg selv</b>	
Tiltak	Tildele omsorgsbolig, trygdebolig eller praktisk bistand ved behov	Det er gjort en rokkering på sykehjemsplass og trygdeleilighet
	Gi råd og veiledning, samt informasjon om aktuelle hjelpeordninger	Pågår
	Tildele hjelpemidler ved kort- og langvarige behov	Pågår

## Rapport 1. kvartal 2013

### Seksjon: Barnevern

#### 1. Beskrivelse av seksjonen:

Årsverk	Antall ansatte	
Til sammen: 5,1	6	Rømskog kjøper 0,4 stilling av Marker kommune

- Arbeide forebyggende
- Vurdere meldinger samt gjennomføre undersøkelser i henhold til barnevernsloven
- Fatte vedtak om barnevernstiltak
- Følge opp tiltaksplaner
- Følge opp eventuelle fosterhjem
- Samarbeide med andre instanser

#### 2. Økonomisk situasjon pr 31.3.13:

Seksjon/område	Regnskap 2013	Budsjett 2013	Forbruk i %
Brutto utgift	14	385	4
-Brutto inntekt	2	8	25
<i>Netto</i>	12	377	3

Tall i hele 1000

#### 3. Kommentarer til økonomiske avvik

Det er kun ført utgifter til drift og tiltak.

#### 4. Statusrapport drift:

Vi har søkt Fylkesmannen om midler til kompetanseheving og tiltakskonsulent. Saksbehandlerstillingene (1,5) fra foregående år blir videreført. 1,3 av disse er besatt. For inneværende år har vi fått 0,5 stilling til tiltakskonsulent. Det søkes midler om kompetanseheving i familieterapi og barnesamtaler.

#### 5. Rapportering på mål og tiltak:

		Resultat
<b>Mål</b>	<b>Arbeide forebyggende</b>	
Tiltak	Ressursteamet "Felles barn" veileder tjenester og familier. PPT, skole, helsestasjon og barnehage deltar.	Teamet møtes jevnlig.
	Delta på foreldremøter og informere om barneverntjenesten	Ikke gjennomført
<b>Mål</b>	<b>Vurdere bekymringsmeldinger innen 1 uke og gjennomføre undersøkelser innen 3 mnd</b>	Alle frister holdt.
Tiltak	Barnevernstjenesten har minimum ett drøftingsmøte i uka hvor meldinger og undersøkelser vurderes og drøftes.	Gjennomført
	Ansattes kompetanse utvikles gjennom kursdeltakelse og evt spesialiseringer.	Leder har vært på 1 kurs
<b>Mål</b>	<b>Barnevernet skal være lett tilgjengelige for barn, unge og foreldre, samarbeidspartnere og andre</b>	

Tiltak	Kontaktinformasjon på nettet er alltid oppdatert. Samarbeidspartnere skal møte barneverntjenesten fysisk og kjenne til hvordan barnevernstjenesten jobber. Saker skal kunne drøftes anonymt med barneverntjenesten.	Gjennomført
	Indre Østfold barnevernvakt tar imot henvendelser og yter hjelp ved akuttbehov utenom kontortiden.	Ingen utrykning.
<b>Mål</b>	<b>Det skal iverksettes virksomme hjelpetiltak for de barn og unge som trenger bistand, og alle tiltaksplaner skal følges opp</b>	
Tiltak	Det fattes vedtak om hjelpetiltak og utarbeides tiltaksplaner som følges opp og evalueres	Situasjonen stabil når det gjelder meldinger og antall hjelpetiltak . Ingen omsorgsovertagelser.
	Deltakelse i interkommunalt prosjekt i Indre Østfold for å vurdere behov for felles tiltak	Er underveis og skal være ferdig ved årsskiftet. Det er skal konkludere med en anbefaling om en samarbeidsmodell som både skal effektivisere og forenkle driften, samt at kostnadsnivået skal ned.

## Rapport 1. kvartal 2013

### Seksjon: NAV

#### 1. Beskrivelse av seksjonen:

Årsverk	Antall ansatte	
0,4		Rømskog kommune kjøper 0,4 årsverk av NAV Marker.

#### 2. Økonomisk situasjon pr 31.03.13

	Regnskap	Budsjett 2012	Forbruk i %
Brutto utgift	405	1 734	23
Brutto inntekt	-7	-52	13
<i>Netto</i>	398	1 682	24

*Tall i hele 1000*

#### 3. Kommentarer til økonomiske avvik

Med lik budsjettbelastning hele året skulle regnskapet ved utgangen av 1.kvartal vist 25 %. Regnskapet viser et forbruk på 24 %. Vi ligger derfor greit an budsjettmessig. Sammenligner vi med samme tidspunkt i fjor derimot, så ser vi en negativ utvikling. Vi har brukt 41.000 kroner mer i år enn ved utgangen av første kvartal 2012. Det er i hovedsak økte utgifter til økonomisk sosialhjelp som årsaken til dette.

#### 4. Statusrapport drift:

Driften av kontoret går greit. Vi ser en økning av antall sosialhjelpsmottakere, og vi jobber aktivt for å finne løsninger for disse brukerne slik at de kan bli selvforsørget. Vi har nå, sammen med Marker kommune, ansatt gjeldsrådgiver ved NAV-kontoret. Vi ser at dette er et tilbud som brukerne etterspør, da antall gjeldssaker øker.

#### 5. Rapportering på mål og tiltak

		Status
<b>Mål</b>	<b>Råd, veiledning og annet sosialt forebyggende arbeid</b>	
	Kjøre kompetent saksbehandlerhjelp fra NAV Marker	Pågår
<b>Mål</b>	<b>Videreføre kvalifiseringsprogrammet</b>	
	Få inn en bruker på kvalifiseringsprogram hele året	Pågår
<b>Mål</b>	<b>Sørge for at innbyggerne har midler til livsopphold</b>	
	Økonomisk sosialhjelp ytes etter gjeldende regelverk og veiledende satser	Pågår
<b>Mål</b>	<b>Ta hånd om edruskapsvern i kommunen</b>	
	Utarbeide handlingsplan for rusarbeidet	Pågår
	Utføre skjenkekontroll	Pågår
<b>Mål</b>	<b>Sørge for nødvendig avlastning av barn/familier</b>	
	Kjøre tjenester av private avlastningsfamilier	Ingen aktuelle nå
<b>Mål</b>	<b>Gi sysselsettingstilbud til brukere som har behov for varig tilrettelagt arbeid</b>	
	Kjøre plasser ved ASVO Bjørkelangen og Neverstua	Pågår
	Sørge for transport til og fra tiltaket	Pågår

<b>Mål</b>	<b>Gi gjeldsrådgivning</b>	
	Ansette gjeldsrådgiver sammen med Marker kommune	Startet opp i februar

## Rapport 1.kvartal 2013

### Seksjon: Kultur

#### 1. Beskrivelse av seksjonen/området:

Årsverk	Antall ansatte	
2.3	7	

#### 2. Økonomisk situasjon pr 31.3.2013:

Seksjon/område	Regnskap	Budsjett 2013	Forbruk i %
Brutto utgift	498	2 009	25
Brutto inntekt	4	- 135	3
<i>Netto</i>	494	1 854	27

*Tall i hele 1000*

#### 3. Kommentarer til økonomiske avvik

Forbruket ligger innenfor normalområdet. Inntektene er lave, de kommer inn senere i året..

#### 4. Statusrapport drift:

Oppgavene har fordelt seg på flere områder. Vi har hatt team-møter hvor vi er begynt å legge opp planer for skoleåret 2013/14 i kulturskolen, og igangsette noen "kulturkvelder" på biblioteket, samt se på hvilke behov fritidsklubben kan dekke fra høsten 2013. Kulturleder har vært på flere møter med kolleger i Indre Østfold og kolleger i grensekommunene. Et konkret fellesprosjekt er skilting av to turstier og noen severdigheter i kommunene. Det er begynt samtaler rundt kulturstien langs Tukku-elva, og de første planer er lagt for Ball-løkka på Haukenesfeltet. Kulturleder har hatt møte med lag og foreninger, temaet "rekruttering" vil bli fulgt opp i et neste møte. Kulturleder har også hatt møter i Kørrenstyret hvor opprydding var hovedtema.

#### 5. Rapportering på mål og tiltak

Mål	Kommunen bidrar til å bygge gode holdninger	
Tiltak	Holdningsskapende arbeid skal bidra til at brukerne opplever samhold og blir verdsatt	
	Fritidsklubben deltar i internasjonalt arbeid gjennom kontakt med vennskapskommunen i Latvia	Det er ikke planlagt noe tur til Latvia i år.
Mål	Kommunen lytter til barn og unge	
Tiltak	Ungdomsrådet behandler saker relatert til barn / ungdom og forvalter midler til tiltak	Det er avholdt ett møte. Fritidstilbud for ungdomskolelever var tema, samt "samkjøringsprosjekt".

		Blir fulgt opp.
	Kommunal fritidsklubb for barn og unge drives med brukermedvirkning	Rutinene i klubben er noe endret: Tilbud en gang i uken samt fredagsklubber for ulike aldersgrupper.
	Barne- og ungdomsfestival arrangeres i samarbeid med lag og foreninger	Er allerede under planlegging
<b>Mål</b>	<b>Rømskog kulturskole skal gi elevene opplæring som utvikler deres evner innen musikk og andre kunstneriske uttrykksformer og fremmer glede i skapende virksomhet</b>	
	Kulturskolen gir et variert tilbud til minst 25 % av barn og unge på Rømskog	3 kurs blir gitt ukentlig. Et samarbeidsprosjekt planlegges for høsten 13.
	Ungdommens kulturmonstring arrangeres	1 deltaker som går direkte til fylkesmonstringen.
<b>Mål</b>	<b>Rømskog er en effektiv tilrettelegger for bosetting av barnefamilier</b>	
Tiltak	Kulturtjenestene skal delta i Bolystprosjektet	Deltar i forbindelse med Tukku-elva.
<b>Mål</b>	<b>Bygdeboka og kulturstedet Kurøen utnyttes aktivt til å styrke bygdas identitet</b>	
Tiltak	Tinghuset oppgraderes	Ferdigstilles slutten av mai 2013.
	Det settes opp huske for små barn og sommergalleri vurderes på Kurøen	
	Samarbeidet med Kurøens venner videreutvikles	Et møte avholdt, tema: Opprydding i de gamle maskinene. Ta vare på en del verktøy, samt gi tekstiler inne i Hovedhuset et vinteropplag.
	Kurøen holder åpent i sommersesongen, og koordinator tilrettelegger og støtter frivillige foreningers aktiviteter/utsalg og tilrettelegger for privatutleie	Er under planlegging og forberedelse
	Bygdeboka markedsføres og selges	Blir ferdig i vårhalvåret.
<b>Mål</b>	<b>Rømskogs bygdekultur er preget av samhold og tilhørighet</b>	
Tiltak	Det gjennomføres kulturtreff og trivselstiltak i kommunal regi	Et møte med lag og foreninger holdt. Oppfølgingsmøte til høsten.
	Bygdekinoen har forestilling hver måned, med unntak av sommerferien	Går sin gang.
	Ungdommens kulturpris deles ut 17.mai	Sak i OPPOM 18.4.
	Kommunehytta opprustes for bruk	Under planlegging
<b>Mål</b>	<b>Vi bidrar til at Rømskog er kjent som en kulturkommune</b>	

Tiltak	Kommunens idretts- og kulturanlegg skiltes fra fv 21	Ivaretas i skiltprosjektet
	Plan for idrett og friluftsliv rulleres	Er påbegynt
	Det utarbeides Kulturminneplan	
	Biblioteket ligger på utlånstoppen i Norge	
	Arbeidet med opprettelse av kultursti langs Tukun-elva videreføres	Er påbegynt
	Trosterud Skolemuseum skal brukes til kulturarrangement og tilby omvisning på forespørsel	
	Det gis støtte til lag og foreninger	Sak i OPPOM 18.4
	Bidra til vellykket Grensemesse	Deltar i planlegging og gjennomføring
	Det utarbeides plan for kommunens Frivillighetspolitikk	I samarbeid med Folkehelsekoordinator
	Vurdere behovet for Frivillighetssentral på Rømskog	Vurderes i forbindelse med Plan for Folkehelse og frivillighet
	Delta i planleggingen av jubileet Østfold 2014	
	Idrettsanlegget holdes i stand	
	Det utarbeides oversikt over muligheter for jakt- og fiskekort	
	Det ytes tilskudd til Den norske kirke og andre trossamfunn	Utbetalt