



INN K A L L I N G

til

møte i Utvalg for utvikling

Det innkalles til møte i Utvalg for utvikling **torsdag 8. november 2012 kl. 10.30**
på Kommunehuset.

SAK NR. 13/12 REFERATER.

SAK NR. 14/12 FORSKRIFT OM UTSLIPP AV AVLØPSVANN FRA MINDRE
AVLØPSANLEGG, OG FORSKRIFT OM GEBYRER FOR
SAKSBEHANDLING OG KONTROLL AV UTSLIPP AV
AVLØPSVANN I RØMSKOG KOMMUNE.

SAK NR. 15/12 FREMTIDIG AVFALLSBEHANDLING – RØMSKOG KOMMUNE.

Forfall meldes kommuneadministrasjonen snarest.

Rømskog, den 11.10.12

Aksel Robert Haugen
leder utvalg for utvikling
(sign.)

Kjell Flenstad
tjenesteleder utvikling



RØMSKOG KOMMUNE

SAK: REFERATER

Behandlende organ:	Møtedato	Sak nr.	Ark.nr.
Utvalg for utvikling	08.11.2012	13/12	

Saksbehandler: Kjell Flenstad.

1. HVA SAKEN GJELDER:

Følgende referater:

1. Tor Henning Ulriksen, Rømskog er etter administrativ behandling gitt byggetillatelse for oppføring av tilbygg på bolig på eiendommen Kaperi gnr. 73 bnr. 41.
Tilbygget har ett bruksareal på 7 kvm.
Statens Vegvesen skriver i brev av 19.09.12 at de vil akseptere oppføring av tiltaket i en avstand på 14,2 meter fra midt vei.
2. Jo Berner, Rømskog er etter administrativ behandling gitt byggetillatelse for oppføring av grindport på eiendommen Nordre Myrvold gnr. 74 bnr. 22.
Statens Vegvesen skriver i brev av 20.09.12 at de vil akseptere oppføring av grindport i en avstand av 8 meter fra senter fylkesveg 813.
3. Thomas Kragtorp, Rømskog er etter administrativ behandling gitt byggetillatelse for oppføring av tilbygg på fjøset på eiendommen Sør Sandem gnr.67 bnr. 6.
Tilbygget har ett bruksareal på 28 kvm.
4. Vegar Hovdelien, Rømskog er etter administrativ behandling gitt byggetillatelse for oppføring av lavo på eiendommen Granly gnr. 73 bnr. 49.
Lavoen har ett bruksareal på 30 kvm.
5. Landbruks-, miljø- og næringskontoret i Marker og Rømskog har utarbeidet en forvaltningsplan for statlig sikrede friluftslivsområder på Rømskog.

2. RÅDMANNENS FORSLAG TIL VEDTAK:

Referatene tas til orientering.

Rådmannen i Rømskog, 30.10.2012

Anne Kirsti Johnsen
rådmann

Kjell Flenstad
tjenesteleder utvikling

3. VEDTAK:



SAK: FORSKRIFT OM UTSLIPP AV AVLØPSVANN FRA MINDRE AVLØPSANLEGG, OG FORSKRIFT OM GEBYRER FOR SAKSBEHANDLING OG KONTROLL AV UTSLIPP AV AVLØPSVANN I RØMSKOG KOMMUNE.

Behandlende organ:	Møtedato	Sak nr.	Ark.nr.
Utvalg for utvikling	08.11.2012	14/12	540
Kommunestyret	08.11.2011		

Saksbehandler: Gro Gaarder.

1. HVA SAKEN GJELDER:

Forskrift om utslipp av avløpsvann i Rømskog kommune, og Forskrift om gebyrer for saksbehandling og kontroll av utslipp av avløpsvann.

2. RÅDMANNENS FORSLAG TIL VEDTAK:

1. Forslag til "Forskrift om utslipp av avløpsvann fra mindre avløpsanlegg i Rømskog kommune" godkjennes som fremlagt.
2. Forslag til "Forskrift om gebyrer for saksbehandling og kontroll av utslipp av avløpsvann i Rømskog kommune" godkjennes som fremlagt.
3. Saksbehandlingsgebyr og kontrollgebyr fastsettes i forbindelse med budsjettbehandlingen.

Rådmannen i Rømskog, 31.10.2012

Anne Kirsti Johnsen
rådmann

Kjell Flenstad
tjenesteleder utvikling



3. VEDTAK:

4. SAKENS FAKTA:

Norge har forpliktet seg til å gjøre en innsats for å sikre og forbedre økologisk og kjemisk status i overflatevann, kystvann og grunnvann. Utslipp fra avløpsanlegg i spredt bebyggelse utgjør en vesentlig del av forurensningstilførslene til bekker, vann og vassdrag. De aller fleste anleggene er gamle og oppfyller ikke dagens krav. Rensegraden for mange anlegg er svært liten. Det blir en stor og viktig oppgave å rydde opp i dårlige anlegg og redusere utslippene mest mulig.

For å få et godt regelverk i kommunene for avløpsanlegg i spredt bebyggelse, er det utarbeidet forslag til lokal forskrift for utslipp av avløpsvann fra mindre avløpsanlegg.

For å kunne finansiere kommunens arbeid i forbindelse med mindre avløpsanlegg, er det utarbeidet forslag til lokal forskrift om gebyrer for saksbehandling og kontroll av utslipp av avløpsvann.

Det er en målsetting å komme i gang med oppryddingsarbeidet så raskt som det er praktisk gjennomførbart, og en vil komme tilbake med forslag til en strategi for oppryddingsarbeidene. Det skal utarbeides en hovedplan for vann og avløp, som legges fram til politisk behandling. Det er nødvendig først å utrede status på kommunalt ledningsnett og renseanlegg, mulighet for hvilke eiendommer som kan pålegges tilkobling til kommunalt nett og hvilke eiendommer som får pålegg om sanering av avløp.

Det jobbes mot å få foretatt utredningen i løpet av første halvdel av 2013.

Forskriftene er tidligere behandlet i Utvalg for utvikling, og det ble fattet følgende vedtak:

1. Forslag til: Forskrift om utslipp av avløpsvann fra mindre avløpsanlegg i Rømskog kommune legges ut til offentlig ettersyn.
2. Forslag til: Forskrift om gebyrer for saksbehandling og kontroll av utslipp av avløpsvann i Rømskog kommune legges ut til offentlig ettersyn.
3. Frist for høringsuttalelser settes til 01.07.2012.

Ved høringsfristens utløp er det kommet inn følgende høringsuttalelser:

Aurskog Høland kommune, brev av 8. mai 2012:

- Ingen bemerkninger til forskriftene.

Fylkesmannen i Østfold, brev av 9. mai 2012:

- Ingen bemerkninger til forslaget.

Miljørettet helsevern i Indre Østfold IKS, brev av 4. juni 2012:

- Ingen kommentar til høringsforslaget.



RØMSKOG KOMMUNE

Det er fastsatt endringer i avløpsbestemmelsene i den sentrale forurensningsforskriften. De fleste av endringene trer i kraft 01.01.2007. De viktigste endringene er:

- Kommunens myndighetsområde utvides fra ca. 1.000 personer til ca. 2.000 personer (2.000 pe) ved utslipp til ferskvann.
- Det innføres standardkrav til utslipp. For avløpsanlegg som er mindre enn ca. 50 personer (50 pe) settes det krav til utslipp av både fosfor og organisk stoff.
- Det stilles krav til hva en fullstendig søknad om utslippstillatelse skal inneholde og det stilles krav til saksbehandling. Kommunen skal avgjøre fullstendig søknad innen 6 uker. Dersom kommunen ikke har avgjort fullstendig søknad innen fristen, regnes tillatelse for gitt.

Etter §12-6 i forurensningsforskriften kan kommunen fastsette lokal forskrift dersom det er nødvendig ut fra forurensningsmessige forhold eller brukerinteresser. Etter §11-4 i samme forskrift kan kommunen fastsette forskrift om gebyrer for saksbehandling og kontroll i henhold til forurensningsforskriftens bestemmelser. Gebyrene skal samlet ikke overstige kommunens kostnader på området.

Det er utarbeidet forslag til lokal forskrift for Rømskog kommune. Her beskrives det hvilke typer renseanlegg som kan godkjennes og det stilles klare krav til renseevne, planlegging, utførelse, drift og dokumentasjon. Ansvar for dette legges på anleggseier.

Utslipp etablert før 01.01.2007 og som det på tidspunkt for etablering ikke måtte innhentes tillatelse for etter det på den tid gjeldende regelverk, foreslås gjort ulovlige fra 01.01.2007. Dette gjelder i hovedsak anlegg som er eldre enn fra 15.05.1972. Utslippene kan likevel bestå inntil det gis pålegg om opprydding.

Det er også utarbeidet forslag til gebyrforskrift. Saksbehandlingsgebyr er allerede innført i kommunen. Det foreslås også å innføre gebyr for kontroll av mindre avløpsanlegg.

Det er ca 100 private avløpsanlegg i kommunen, og et flertall av disse vil ha behov for utbedring. Et årlig kontrollgebyr på kr. 500,- vil gi en inntekt på kr. 50 000,-. Disse inntektene skal dekke kostnadene til tilsyn, kontroll m.v.

Saksbehandlingsgebyret er i dag kr. 2.080,- for en utslippssøknad. Dette dekker ikke kostnadene kommunen har med disse sakene og er foreslått hevet til:

Utslippssøknad	kr. 3.000,-.
Utslippssøknad for fellesanlegg > 4 boenheter	kr. 6.000,-
Utslippssøknad for større fellesanlegg kap.13	kr.10.000,-

Gebyrsatsene for 2013 vil bli fastsatt i forbindelse med de andre gebyrene i budsjettbehandlingen.

Disse forskriftene vil være viktige verktøy for å redusere utslipp til bekker, vann og vassdrag. Rømskog kommune er en del av det interkommunale Plan og Miljøkontoret, og opprydding i spredt avløp er også et fellesprosjekt for hele Haldenvassdraget.



Det er da viktig at forskriftene blir vedtatt med minst mulig endringer, slik at samme regelverk blir gjort gjeldende i hele nærområdets nedslagsfelt.

Forslaget til lokal forskrift gjelder alle avløpsanlegg som er mindre enn 50 pe. Forslaget til gebyrforskrift gjelder alle avløpsanlegg innenfor kommunens myndighetsområde. Begge forskriftene gjelder all bebyggelse med innlagt vann, også hytter.

I forskriftsforslaget opplyses det hvilke typer renseløsninger som kan godkjennes. Det henvises til nasjonale VA/miljøblad der utførelsen av de enkelte typer anlegg er beskrevet. Det settes klare krav til anleggenes renssevne, prøvetaking, tilsyn, drifts- og vedlikeholdsavtaler og årsrapporter. Ansvar er i størst mulig grad lagt på eieren av

avløpsanlegget. Kommunens oppgaver på feltet vil bli å behandle søknader og føre tilsyn med årsrapporter og anlegg.

Det forventes at en stor del av de bestående anleggene må oppgraderes for å forbedre tilstanden i bekker, vann og vassdrag.

Forslagene har tidligere vært behandlet i Utvalg for utvikling og ble vedtatt lagt ut på høring. Høringsfristen ble satt til 01.07.2012, og ved fristens utløp hadde det kun innkommet 3 uttalelser.

Det skal utarbeides en gjennomføringsplan som kommer som egen sak.

5. RÅDMANNENS VURDERING:

Kommunene har behov for lokal forskrift for mindre avløpsanlegg etter at kommunens myndighet er blitt utvidet i to omganger. Rensekravene er i forslaget tilpasset lokale vassdrags behov. I tillegg er kravene til dokumentasjon økt i forhold til den sentrale forskriften.

Den nye forskriften gjør det lettere enn tidligere å motvirke fare for skadelige utslipp til innsjøer og vassdrag. Det stilles klarere krav til planlegging, utførelse, drift og oppfølging av anlegg. Det er mange dårlige anlegg i dag og det er behov for en opprydding.

Kommunen er tilsynsmyndighet for mindre avløpsanlegg. Tilsynet har til nå vært lavt prioritert. Det er vesentlig for miljøsituasjonen og funksjonaliteten på mindre avløpsanlegg at kommunen bruker mer ressurser på kontroll og tilsyn av disse. Dette vil være vanskelig å få til uten å innføre et kontrollgebyr. Vi anbefaler på denne bakgrunn at det innføres saksbehandlingsgebyr og kontrollgebyr for mindre avløpsanlegg.

Disse forskriftene vil være en nødvendig forutsetning for å kunne bidra til å redusere utslipp til bekker, vann og vassdrag. Gjennomføringen vil en imidlertid måtte komme tilbake til. Det bør derfor utarbeides en plan for gjennomføringen. I en slik plan må det vurderes gjennomføringshastighet, frister, prioriteringskriterier, mulighet og behov for fellesanlegg, finansieringsløsninger med mer.



Det skal også utrede status på kommunalt ledningsnett og renseanlegg. Samtidig med dette vil det da utredes mulighet for hvilke eiendommer som kan pålegges tilkobling til kommunalt nett.

6. AKTUELLE VEDLEGG:

- Forslag til: Forskrift om utslipp av avløpsvann fra mindre avløpsanlegg i Rømskog kommune.
- Forslag til: Forskrift om gebyrer for saksbehandling og kontroll av utslipp av avløpsvann i Rømskog kommune.

Høringsuttalelsene ligger i saksmappa.

7. UTSKRIFT SENDT:



Forskrift om gebyrer for saksbehandling og kontroll av utslipp av avløpsvann i Rømskog kommune.

Vedtatt av Rømskog kommune *dd.mm.2012* med hjemmel i "Forskrift om endring av forskrift av 01.06.2004 om begrenning av forurensning" (forurensningsforskriften), §11-4, fastsatt av miljøverndepartementet 15.12.2005.

§1. FORSKRIFTENS VIRKEOMRÅDE

Forskriften gjelder gebyrer for kommunens saksbehandling og kontroll av utslipp av sanitært og kommunalt avløpsvann fra bolig-, fritids- og annen bebyggelse med innlagt vann.

§2. DEFINISJONER

I samsvar med forurensningsforskriften §11-3 gjelder følgende definisjoner:

Sanitært avløpsvann.

Avløpsvann som i hovedsak skriver seg fra menneskers stoffskifte og fra husholdningsaktiviteter, herunder avløpsvann fra vannklosett, kjøkken, bad, og lignende.

Kommunalt avløpsvann.

Sanitært avløpsvann og avløpsvann som består av en blanding av sanitært avløpsvann og industrielt avløpsvann og/eller overvann. Dersom mengden sanitært avløpsvann ikke overstiger 2.000 pe og sanitært avløpsvann samtidig utgjør mindre enn 5% av avløpsvannet, regnes avløpsvannet ikke som kommunalt avløpsvann.

Avløpsanlegg.

Ethvert anlegg for håndtering av avløpsvann som består av en eller flere av følgende hovedkomponenter: avløpsnett, renseanlegg og utslippsanordning.

Personekvivalent (pe).

Med personekvivalent (pe) forstås den mengde organisk stoff som brytes ned biologisk med et biokjemisk oksygenforbruk over fem døgn (BOF₅) på 60 gram oksygen pr. døgn.

Avløpsanleggets størrelse i pe beregnes på grunnlag av største ukentlige mengde som går til renseanlegget eller utslippspunkt i løpet av året, med unntak av uvanlige forhold som for eksempel skyldes kraftig nedbør. 1 pe tilsvarer utslipp fra 1 person.

§3. SAKSBEHANDLINGSGEBYR

Det skal betales et engangsgebyr for saksbehandling ved:

- søknad om utslippstillatelse.
- søknad om endring av utslippstillatelse.



RØMSKOG KOMMUNE

Gebyret skal i sin helhet benyttes til kostnader i forbindelse med kommunens saksbehandling av mindre avløpsanlegg. Saksbehandlingsgebyr skal også betales ved avslag på søknad.

Størrelsen på saksbehandlingsgebyrene fastsettes årlig av kommunestyret og framkommer av gebyrregulativet.

§4. KONTROLLGEBYR

Kontrollgebyr er et årlig gebyr som skal betales for alle avløpsanlegg innenfor kommunens myndighetsområde. Hver husstand skal belastes med gebyr. Størrelsen på kontrollgebyrene fastsettes årlig av kommunestyret og framkommer av gebyrregulativet.

Gebyret skal i sin helhet benyttes til kostnader i forbindelse med kommunens kontroll og tilsyn av mindre avløpsanlegg. Det vil ikke bli utført årlig kontroll.

For at kontrollgebyr for en eiendom skal opphøre, midlertidig eller permanent, må vanntilførselen avstenges og plomberes av godkjent rørlegger, og skriftlig melding sendes kommunen.

Størrelsen på kontrollgebyret fastsettes årlig av kommunestyret og framkommer av gebyrregulativet.

§5. INNBETALING AV GEBYRER

Kommunen sender faktura for saksbehandlingsgebyr når søknad om utslippstillatelse er mottatt. Kontrollgebyr faktureres årlig.

§6. INNKREVING AV GEBYRER

Gebyrene er tvangsgrunnlag for utlegg, jf. forurensningsloven §52a og tvangsloven kapittel 7.

Kommunen kan i særlige tilfeller frafalle krav om gebyr.

§7. KLAGE

Vedtak om gebyrenes størrelse, som framkommer av gebyrregulativet, er forskrift og kan ikke påklages.

Enkeltvedtak fattet etter §§4 og 6 i denne forskrift kan påklages til kommunen innen 3 uker fra meddelelse om vedtaket er mottatt, jf. forvaltningsloven §§27 og 28.

§8. IKRAFTTREDELSE

Forskriften trer i kraft fra *dd.mm.2012*



Forskrift om utslipp av avløpsvann fra mindre avløpsanlegg i Rømskog kommune.

Hjemmel: Fastsatt av Rømskog kommunestyre DD. MND 2012 med hjemmel i forskrift 1.juni 2004 nr.931 om begrenning av forurensning (forurensningsforskriften), kapittel 12 endret ved forskrift 15 des 2005 nr. 1691 (i kraft 1 jan 2007), § 12-6 og § 12-16, jf. Lov 13.mars 1981 nr.6 om vern mot forurensninger og om avfall (Forurensningsloven).

§5 til og med §12 i denne forskriften erstatter kravene i forurensningsforskriften §12.7 til og med §12.13. For øvrig gjelder bestemmelsene i forurensningsforskriften.

§1 Formål.

Denne forskriften setter krav til tekniske løsninger ved nybygging, eksisterende bygg, rehabilitering og vesentlig utvidelse av mindre avløpsanlegg i Rømskog kommune, slik at hensynet til resipienten og brukerinteressene ivaretas.

§2 Krav om søknad.

Utslipp av sanitært avløpsvann er søknadspiktig. Kommunens søknadsskjema skal benyttes.

§3 Virkeområde.

Forskriften gjelder utslipp av sanitært avløpsvann fra bolighus, fritidsbebyggelse, bedrifter og andre virksomheter, med innlagt vann i Rømskog kommune, og hvor utslippet ikke overstiger 50 pe. Unntatt er bebyggelse som er tilkoplek kommunalt avløpsanlegg.

§4 Definisjoner.

Definisjonene i forurensningsforskriftens §11.3 gjelder for denne forskriften. I tillegg gjelder følgende:

Innlagt vann: Vann fra vannverk, brønn, cisterneanlegg eller lignende som gjennom rør eller slange er ført innendørs. Med innlagt vann menes også innvendig røropplegg som forsynes av vann fra tank eller lignende (innvendig eller utvendig), og som ledes ut av bygningen til grunn eller oppsamlingstank.

Svartvann: Avløpsvann fra vannklosett.

Gråvann: Den del av avløpsvannet som kommer fra kjøkken, bad og vaskerom. Klosettavløp er ikke inkludert.

Tot-P: Total fosfor.

BOF₅: Biokjemisk oksygenforbruk over fem døgn. Dette er et mål på innhold av organisk stoff i vann.



TKB: Termotolerante koliforme bakterier.

Personekvivalent, pe: Den mengde organisk stoff som brytes ned biologisk med et biokjemisk oksygenforbruk over fem døgn (BOF₅) på 60 gram oksygen pr. døgn. Avløpsanleggets størrelse i pe beregnes på grunnlag av største ukentlige mengde som går til renseanlegget eller utslippspunkt i løpet av året, med unntak av uvanlige forhold som for eksempel skyldes kraftig nedbør. 1 pe tilsvarer utslipp fra en person.

Resipient: Vannforekomst som mottar forurensninger fra avløpsanlegg. Resipient for infiltrasjonsanlegg er grunnvann. Resipient for alle andre typer anlegg er overflatevann (bekk, elv, sjø, innsjø, tjern).

ADK-1 kurs: Kurs i praktisk utførelse av ledningsanlegg for vann og avløp.

§5 Krav til planlegging.

Foretak som utfører planlegging skal være godkjent i aktuelle godkjenningsområder i henhold til plan- og bygningsloven. Den som utfører grunnundersøkelse eller prosjektering av infiltrasjonsanlegg skal ha nødvendig hydrogeologisk kompetanse.

Kommunen har anledning til å kreve en samlet avløpsplan for områder der dette er naturlig.

Brukerinteresser som antas å bli berørt av utslippet, herunder interesser knyttet til drikkevannsforsyning, rekreasjon og næringsvirksomhet, skal beskrives. Det skal innhentes opplysninger om tilstanden for drikkevannskilder som kan tenkes å bli berørt av utslippet. Der det er drikkevannsinteresser, skal det dokumenteres at drikkevannet ikke blir påvirket av utslippet.

Ved nyanlegg eller utvidelse på annenmanns grunn skal det foreligge erklæring fra grunneier om tillatelse til dette. Dette gjelder både for ledningsanlegg og renseanlegg. Kopi av erklæring skal vedlegges søknad om utslipp. Erklæringen skal tinglyses etter at tillatelse er gitt.

§6. Utslippskrav.

Anleggene skal oppfylle følgende utslippkonsentrasjoner eller renseeffekter, regnet som årlig middelverdi.

Parameter:	Utslippkonsentrasjon:
Tot-P	<1,0 mg/l (Dette tilsvarer en renseeffekt på >90%)
BOF ₅	<75 mg/l. (Dette tilsvarer en renseeffekt på >70%)

Der hvor brukerinteresser blir berørt, kan det stilles krav til utslipp av bakterier (TKB).



§7 Godkjente renseløsninger.

Der forholdene ligger til rette for det, skal det benyttes følgende renseløsning:

- **Lukkede infiltrasjonsanlegg.** Utføres i henhold til VA/Miljøblad nr.59 og Norvar-rapport 49/1994, "Grunnundersøkelser for infiltrasjon – små avløpsanlegg".

Der forholdene ikke ligger til rette for å benytte lukket infiltrasjonsanlegg, tillates følgende renseløsninger:

- **Våtmarksfilter.** Utføres i henhold til VA/Miljøblad nr.49.
- **Kunstig sandfiltergrøft for gråvann.** Sandfilteret tillates kun for gråvann. Anlegget skal utformes i samsvar med retningslinjer for dimensjonering og bygging av sandfilteranlegg i kapittel 7 i "Forskrift om utslipp fra separate avløpsanlegg", fastsatt av MD 8.juli 1992. Fordelingslag, infiltrasjonsrør og støtbelastning skal være i samsvar med VA/Miljøblad nr.59, lukkede infiltrasjonsanlegg. Som toalettløsning skal det benyttes tett oppsamlingstank eller godkjent biologisk toalett.
- **Minirensanlegg.** Utføres i henhold til VA/Miljøblad nr.52. Anlegget skal ha dokumentasjon som tilfredsstillende NS-EN12566-3 .
- **Tett tank.** Løsningen gjelder generelt bare for svartvann, og godkjennes da bare i kombinasjon med godkjent renseløsning for gråvann. Unntaksvis kan tett tank også godkjennes for gråvann fra fritidsbebyggelse. Det skal være alarm som varsler i god tid før tanken er full
- **Biologisk filter.** Godkjenningen gjelder bare for gråvann. Utføres i henhold til VA/Miljøblad nr.60.
- **Slamavskiller** skal utføres i henhold til VA/Miljøblad nr.48. Den skal plasseres slik at den kan tømmes hele året med tømmeutsyr. Kommunen kan gi nærmere opplysninger om krav til avstand / høydeforskjell fra veg. For gråvannsanlegg kan prefabrikkert filterposekum benyttes istedenfor slamavskiller, der det ikke er mulighet for tømning av slamavskiller.
Alle rensanlegg skal ha dokumentasjon på at anerkjent dimensjonering og utforming er benyttet.



§8 Utslippssted.

Resipientkapasiteten skal tillegges vekt.

Utslippssted må legges slik at det ikke kommer i konflikt med drikkevannsinteresser.

Alle overflateresipienter som mottar rensed avløpsvann skal ha årssikker vannføring. (Jfr. §3 i Lov om vassdrag og grunnvann). Der det er uforholdsmessig langt til resipient med årssikker vannføring, kan det tillates å kople utløpsledning til ledning for jordbruksdrenasje dersom den munner ut i resipient med årssikker vannføring.

Der det ikke er praktisk gjennomførbart å finne en resipient med årssikker vannføring, kan det unntaksvis tillates å føre utslippet til resipient med ikke årssikker vannføring eller til terreng, dersom dette ikke gir uakseptable hygieniske forhold.

Ved utslipp til innsjø, sjø, tjern eller dam skal utløpet være dykket til enhver tid.

§9 Krav til utførelse.

Foretak som utfører avløpsanlegg skal være godkjent i aktuelle godkjenningsområder i henhold til plan- og bygningsloven. Den som utfører arbeidene på stedet skal kunne dokumentere relevant kompetanse, for eksempel utdanning som maskinentreprenør eller rørlegger, og tilleggsutdanning i form av ADK-1 kurs eller 2-dagers kurs i bygging / installasjon og prosjektering av mindre avløpsanlegg fra Norsk Rørsenter, eller tilsvarende.

Alle kumlokk skal være låst eller sikret på forsvarlig måte.

Alle renseanlegg bortsett fra infiltrasjonsanlegg skal ha mulighet for prøvetaking på utløp.

§10 Krav til drift og vedlikehold.

Avløpsanlegg skal drives og vedlikeholdes slik at det har tilstrekkelig yteevne under alle klimatiske forhold som er normale for stedet der de ligger.

§11 Tilsyn og kontroll.

Eier av anlegg er ansvarlig for at det drives og vedlikeholdes slik at alle krav følges.

Generelt gjelder:

All pålagt prøvetaking skal utføres av fagkyndig virksomhet og bekostes av eier.

Kommunen eller den som kommunen bemyndiger har anledning til å besøke anleggene for kontroll og tilsyn, og kan ta utløpsprøver for kontroll av at rensekrav overholdes.

Alle slamavskillere skal kontrolleres av slamtømmer ved hver tømning i henhold til kontrollskjema.



Alle prøver skal analyseres av laboratorier som er akkreditert for de aktuelle analysene. Analysemetoder nevnt i forurensningsforskriftens kapittel 11, vedlegg 2 skal benyttes.

Årsrapport for anlegg med drifts- og vedlikeholdsavtale skal sendes til kommunen innen 01. februar påfølgende år. Den skal minimum inneholde følgende:

- Kort beskrivelse av anlegget.
- Omtale av driftsforholdene forrige år, med spesiell vekt på eventuelle driftsproblemer.
- Resultater fra eventuelle vannanalyser.

For de enkelte anleggstypene gjelder:

- **Minirenseanlegg.**

Skal til enhver tid ha skriftlig drifts- og vedlikeholdsavtale med kvalifisert driftsoperatør som sikrer forsvarlig drift og vedlikehold av anlegget. Driftsoperatøren skal godkjennes av kommunen. Kopi av slik avtale sendes forurensningsmyndigheten i Rømskog kommune. Drifts- og vedlikeholdsavtalen skal bl.a. inneholde: avtale om regelmessig drifting, tilsyn og årsrapportering. Som en del av drifts- og vedlikeholdsavtalen skal det også tas representativ utløpsprøve minimum hvert 4. år. Denne skal analyseres på tot-P og BOF₅, eventuelt også på TKB. Alle prøver skal analyseres ved akkreditert laboratorium.

- **Våtmarksfilter og biologisk filter.**

Skal til enhver tid ha skriftlig drifts- og vedlikeholdsavtale med kvalifisert driftsoperatør som sikrer forsvarlig drift og vedlikehold av anlegget. Driftsoperatøren skal godkjennes av kommunen. Kopi av slik avtale sendes forurensningsmyndigheten i Rømskog kommune. Drifts- og vedlikeholdsavtalen skal bl.a. inneholde: avtale om regelmessig drifting, tilsyn og årsrapportering. Som en del av drifts- og vedlikeholdsavtalen skal det også tas representativ utløpsprøve minimum hvert 4. år. Denne skal analyseres på tot-P og BOF₅, eventuelt også på TKB. Alle prøver skal analyseres ved akkreditert laboratorium.

Filtermassen skal skiftes ut når prøveresultatene ikke oppfyller renskravene.

- **Sandfilter.**

Skal til enhver tid ha skriftlig drifts- og vedlikeholdsavtale med kvalifisert driftsoperatør som sikrer forsvarlig drift og vedlikehold av anlegget. Driftsoperatøren skal godkjennes av kommunen. Kopi av slik avtale sendes forurensningsmyndigheten i Rømskog kommune. Drifts- og vedlikeholdsavtalen skal bl.a. inneholde: avtale om regelmessig drifting, tilsyn og årsrapportering. Som en del av drifts- og vedlikeholdsavtalen skal det også tas representativ utløpsprøve minimum hvert 4. år. Denne skal analyseres på tot-P og BOF₅, eventuelt også på TKB. Alle prøver skal analyseres ved akkreditert laboratorium.

Filtermassen skal skiftes ut når prøveresultatene ikke oppfyller renskravene.

§12 Lukt.

Avløpsanlegget skal dimensjoneres, bygges, drives og vedlikeholdes på en slik måte at omgivelsene ikke utsettes for sjenerende lukt.



§13 Eldre utslipp.

Utslipp etablert før 01.01.2007 og som det på tidspunkt for etablering ikke måtte innhentes tillatelse for etter det på den tid gjeldende regelverk, er ulovlige fra 01.01.2007. Utslippene kan likevel bestå inntil enkeltvedtak om opprydding er fastsatt.

§14 Ikrafttredden

Denne forskriften trer i kraft dd.mm.2012



**SAK: FREMTIDIG AVFALLSBEHANDLING – RØMSKOG
KOMMUNE**

Behandlende organ:	Møtedato	Sak nr.	Ark.nr.
Utvalg for utvikling	08.11.2012	15/12	570
Kommunestyret	08.11.2012		

Saksbehandler: Kjell Flenstad

1. HVA SAKEN GJELDER:

Fremtidig avfallsbehandling i Rømskog kommune.

2. RÅDMANNENS FORSLAG TIL INNSTILLING:

1. Rømskog kommune legger scenarie 3 i rapport «Fremtidig avfallsbehandling Aurskog-Høland og Rømskog kommune, datert 16. april 2012» til grunn for kommunens fremtidige avfallsbehandling.
2. Rådmannen gis fullmakt til å igangsette nødvendige forberedelser (konkurranserinvasjon, forhandlinger og lignende) til omleggingen av avfallshåndteringen.

Rådmannen i Rømskog, 29.10.2012

Anne Kirsti Johnsen
rådmann

Kjell Flenstad
tjenesteleder utvikling

3. VEDTAK:

4. SAKENS FAKTA:

Rømskog og Aurskog Høland kommune har i dag en avtale med Norsk Gjenvinning om innsamling av husholdningsavfall. Denne kontrakten går ut 30.12.2013.

Rømskog kommune ble invitert med i en arbeidsgruppe for å undersøke om dagens organisering og drift av virksomhetsområdet er hensiktsmessig å videreføre. I tillegg har arbeidsgruppen bestått av representanter for virksomhetsområdet og fagforeningene i Aurskog Høland kommune, samt eksternt kompetanse.



Arbeidsgruppa har utredet 3 scenarier for hvorledes den fremtidige avfallshåndteringen kan organiseres:

- Scenario 1 – Egen regi etter dagens nivå.
- Scenario 2 – Egen regi etter nasjonale mål og prioriteringer.
- Scenario 3 – Deltagelse i et interkommunalt avfallsselskap.

Arbeidsgruppa har utarbeidet en rapport som beskriver og utreder disse tre scenariene. I rapporten kommer det fram at en samlet arbeidsgruppe anbefaler at Aurskog-Høland og Rømskog kommuner i framtidig situasjon deltar i et interkommunalt avfallsselskap. Arbeidsgruppas rapport konkluderer med at en slik løsning vil bidra til god og forbedret tjenesteutvikling og reduserte gebyrer for tjenestenes abonnenter. Rapporten konkluderer for øvrig med at dagens virksomhetsnivå (scenario 1) ikke vil tilfredsstillende de nasjonale målsetningene og at en oppgradering av dagens virksomhet til de nasjonale målsetningene (scenario 2) vil medføre økte gebyrer for abonnentene.

Rapporten konkluderer med at Scenario 3 blant annet vil:

- Medføre at kommunene inngår samarbeid med nærliggende interkommunale renovasjonsselskap, gjennom å inngå på eiersiden i selskapets IKS (interkommunalt selskap).
- Lokaltilknytning for de ansatte på Spillhaug og eventuell ny gjenvinningsstasjon.
- Virksomhetsoverdragelse

Formannskapet i Aurskog Høland kommune la rapporten ut på høring den 15. juni 2012. Det er mottatt én merknad som følger av dette. Romerike Avfallsforedling IKS (RoAF) presiserer i sin uttalelse (se vedlegg) en del forhold som gjelder ved et eventuelt opptak av Rømskog- og Aurskog-Høland kommune i sitt IKS.

Relevante bestemmelser:

Kommunene velger selv hvorledes de lovpålagte tjenestene innen avfallsbehandling og renovasjon skal organiseres. Uansett hvorledes tjenesteområdet organiseres ligger ansvaret hos kommunen.

Alternativer og konsekvenser:

Scenario 1 – dagens nivå – vil ikke gi nødvendig økonomi og ressurser til å utvikle tjenestene iht.nasjonale mål og prioriteringer. Våre kunder vil ikke få kostnadseffektive tjenester og priser. Kundeservice vil ligge på et minimum og miljøfokuset blir begrenset.

Scenario 2 – i egen regi etter nasjonale mål og prioriteringer – vil ha tilfredsstillende økonomi og ressurser til å nå målene, men fagmiljøet og ressursene er fortsatt begrenset. Dette alternativet innebærer at gebyrene må økes for å nå målene.



Konklusjonen til arbeidsgruppa:

En samstemt arbeidsgruppe har kommet frem til en konklusjon som anbefaler scenario 3. Scenario 3 – med deltagelse i et interkommunalt selskap vil gi god og optimal tjenesteutvikling, betydelige ressurser, et stort fagmiljø og lavere gebyrer. Kommunalt eierskap og styring vil fortsatt ivaretas gjennom et IKS.

Aurskog Høland kommune har behandlet rapporten i utvalg, formannskap og kommunestyret. Vedtaket ble at rådmannen får fullmakt til å iverksette nødvendige forberedelser til omlegging ihht scenarie 3.

5. RÅDMANNENS VURDERING:

Rådmannen slutter seg til konklusjonen i arbeidsgruppas rapport og vedtak fra Aurskog Høland kommune, og mener dette bør legges til grunn i kommunens videre planer for sin avfallshåndtering.

6. AKTUELLE VEDLEGG:

Vedlegges:

- Rapport "Fremtidig avfallsbehandling"
- Merknad fra ROAF

Ligger i saksmappa:

- Kommunestyrevedtak fra Aurskog Høland kommune

7. UTSKRIFT SENDT:



AURSKOG-HØLAND KOMMUNE

og

RØMSKOG KOMMUNE



RAPPORT

**”FREMtidig
AVFALLSBEHANDLING”**

INNHold

1	SAMMENDRAG	4
2	KOMMUNENS AVFALLSTJENESTE.....	5
3	RAMMEBETINGELSER.....	6
3.1	Lover og sentrale forskrifter.....	6
3.2	Rapportering.....	6
3.3	Utslippstillatelse.....	7
4	AVFALLSMENGDER	7
4.1	Avsluttet deponi - Spillhaug.....	7
4.2	Restavfall.....	7
4.3	Gjenvinning.....	8
4.4	Totale avfallsmenger AHK og Rømskog kommune.....	8
4.5	Inntekter og kostnader for levering av avfallstyper – 2010/2011	10
5	BESKRIVELSE AV DAGENS AVFALLSBEHANDLING	10
5.1	Organisering AHK	10
5.2	Ansatte AHK og Rømskog kommune.....	11
5.3	Økonomi.....	12
5.3.1	Budsjett 2012.....	12
5.3.2	Regnskapstall 2010/2011	13
5.3.3	Avgifter/gebyrer 2012 – Husholdning	13
5.3.4	Økonomiplan Avfall AHK 2012-2015.....	14
5.4	Restavfallsbehandling	14
5.5	Gjenvinning.....	15
5.5.1	Generelt.....	15
5.5.2	Matavfall.....	16
5.5.3	Papir, papp, kartong og drikkekartong.....	17
5.5.4	Glass og metallemballasje.....	17
5.5.5	Klær og sko.....	18
5.5.6	Behandlet og ubehandlet trevirke.....	18
5.5.7	Impregnert trevirke.....	18
5.5.8	Hageavfall.....	18
5.5.9	Bildekk.....	18
5.5.10	Elektrisk og elektronisk avfall (EE-avfall.).....	19
5.5.11	Hvitevarer.....	19
5.5.12	Blandet metall.....	19
5.5.13	Førlig avfall.....	19
5.5.14	Husholdningsplast	20
5.6	Hytterrenovasjon	20
5.7	Samlet vurdering av avfallsbehandlingen i egen regi – Dagens nivå	20
5.7.1	Fordeler	20
5.7.2	Utfordringer.....	21

6	MÅLSETTINGER	22
6.1	Mål og evaluering av tjenester i gjeldende Hovedplan avfall	22
6.1.1	Målsetting for gjenvinning:	23
6.1.2	Målsetting for restavfall:	23
6.1.3	Målsetting for næringsavfall:	23
6.1.4	Målsetting for farlig avfall:	23
6.1.5	Målsetting for Spillhaug avfallsanlegg.	23
6.1.6	Målsetting for gjenvinnings- og miljøstasjoner.	24
6.1.7	Målsetting for gjenbruk.	24
6.1.8	Målsetting for samarbeid med skolen.	24
6.2	Nye og justerte målsettinger gjeldende for perioden 2013- 2023	25
6.2.1	Målsetting for gjenvinning:	25
6.2.2	Målsetting for restavfall:	25
6.2.3	Målsetting for næringsavfall:	25
6.2.4	Målsetting for farlig avfall:	25
6.2.5	Målsetting om gjenvinningsstasjon(er)	25
6.2.6	Målsetting for gjenvinnings- og miljøstasjoner.	26
6.2.7	Målsetting for ombruk.....	26
6.2.8	Målsetting for holdningsskapende arbeid	26
6.2.9	Målsetting for gebyrutvikling.....	27
6.2.10	Målsetting for kompetanseutvikling.....	27
6.2.11	Målsetting for hjemmekompostering	27
6.2.12	Målsetting for matavfall	27
6.3	Økonomiske vurderinger av knyttet til mulige mål/ tiltak	27
6.3.1	Innsamling av husholdningsplast på husstands nivå	28
6.3.2	Innsamling av Papir/papp på husstands nivå.....	28
6.3.3	Avvikling av Miljøstasjoner.....	29
6.3.4	Avvikling av hjemmekompostering og alt. løsninger for matavfall	29
6.3.5	Kompetanseutvikling, informasjon og opplæring.....	30
6.3.6	Etablering av ny Gjenvinningsstasjon og oppgradering av Spillhaug	31
6.3.7	Oppsummering økonomiske tiltak	31
7	VURDERING AV AVFALLABEHANDLING - ULIKE SCENARIER AV ORGANISERING	32
7.1	Avfallbehandling i egen regi – Scenario 1 - dagens nivå.....	32
7.2	Avfallbehandling i egen regi – Scenario 2 – etter nasjonale mål og prioriteringer .	33
7.3	Avfallsbehandling - Scenario 3 - deltagelse i et interkommunalt selskap	34
8	SAMMENSTILLING AV GEBYRUTVIKLING – I EGEN REGI OG DELTAGELSE I ET INTERKOMMUNALT SELSKAP	38
8.1	Sammenstilling av gebyrer i for de 3 Scenariene.....	38
8.2	Gebyrutvikling i 2012-2015 for de tre Scenariene.....	39
9	KONKLUSJON - KONSEKVENSER VED VALG AV SCENARIER.....	41

1 Sammendrag

Renovasjon og avfallsbehandling er en kommunal virksomhet knyttet til Kommunalteknisk drift (KTD) i Aurskog-Høland kommune (AHK). Virksomheten består av gjenvinningsstasjonen på Spillhaug m/ avfallsbehandling, renovasjon for husholdninger og hytter i hele kommunen inkl. i alt 12 mindre miljøstasjoner samt et nedlagt deponi på Spillhaug. I tillegg tilbys renovasjon for næring, og det er gjort avtale med Rømskog Kommune om innsamling av husholdningsavfall. Rømskog kommune (RK) vil være en del av denne rapporten.

Ifbm. at "Hovedplan Avfall 2013- 2016" med drift og organisering av avfallsbehandling og renovasjonen i AHK skal utredes, utformes og behandles i kommunen, er naturlig å foreta en helhetlig vurdering av virksomheten. KTD er gitt i oppdrag av Kommunalsjef for Teknisk drift og kultur å se på alternative utviklingsretninger og hvilke konsekvenser man ser ved å: *Drifte og organisere avfallsbehandlingen i egen regi i kommunen, vurdere mulig samarbeid med andre tilsvarende virksomheter og/eller inngå i et interkommunalt avfallsselskap.*

Målsettingen er å finne: *Kostnadseffektive måter å drifte og organisere virksomheten på slik at den har gode og prisriktige tjenester, riktig kvalitet, miljømessig forsvarlig drifting som ivaretar nasjonale mål og prioriteringer.*

Vedlagt Prosjektoppdrag viser bla. arbeidsform, innhold, tidsplan og organisering.

Det er foretatt en gjennomgang og evaluering av gjeldende mål og tjenester for avfallbehandlingen. Nye målsettinger er vurdert ut fra nasjonale mål og prioriteringer. En tjenesteutvikling med aktuelle tiltak og økonomiske konsekvenser er vurdert.

Arbeidsgruppen har vurdert 3 Scenarier for den fremtidige avfallsbehandlingen:

- Scenario 1 - egen regi etter dagens nivå
- Scenario 2 - egen regi etter nasjonale mål og prioriteringer
- Scenario 3 - deltagelse i et interkommunalt avfallsselskap

Kommunenes ambisjonsnivå og retning for avfallbehandlingen, vil for Scenario 1 og 2 bli innarbeidet i en ny Hovedplan Avfallsbehandling. Mens Scenario 3 innebærer forhandlinger om deltagelse i et interkommunalt samarbeid

Scenario 1 - i egen regi etter dagens nivå - vil ikke gi nødvendig økonomi og ressurser til å utvikle tjenestene iht. nasjonale mål og prioriteringer. Scenario 2 - i egen regi etter nasjonale mål og prioriteringer - vil ha tilfredsstillende økonomi og ressurser til å nå målene, men fagmiljøet og ressursene er begrenset. Dette alternativet innebærer økte gebyrer. Scenario 3 - med deltagelse i et interkommunalt selskap - vil gi god og optimal tjenesteutvikling, betydelige ressurser, et stort fagmiljø og lavere gebyrer. Kommunalt eierskap og styring vil bli ivaretatt. Driftstilskuddet som kommunen må betale ligger omlag 3,0 mill.kr. lavere enn årets driftsbudsjett for avfallsbehandlingen i AHK. Både Scenario 2 og 3 vil ha et sterkere miljøfokus.

Arbeidsgruppen anbefaler samlet Scenario 3 med deltagelse i et interkommunalt avfallsselskap i nærområdet.

Rapporten vil danne grunnlag for den videre behandling i kommunestyret med sikte på å beslutte retning for den fremtidige avfallsbehandlingen i AHK og RK.

2 Kommunens avfallstjeneste

Aurskog-Høland kommune (AHK) har i dag en helhetlig avfallstjeneste som omfatter renovasjon for husholdninger inkl. boliger og hytter og et renovasjonstilbud for næring. I tillegg mottar og behandler AHK husholdningsavfall fra Rømskog kommune iht avtale. I 2012 er antall boligabonnenter 6351 i AHK og 298 i Rømskog. Av disse har 1775 (28%) avtale om hjemmekompostering som betaler 60 % av fullt renovasjonsgebyr i AHK og 194 i Rømskog. Hytter renovasjonen omfatter i alt 1025 abonnenter i AHK og 149 i Rømskog. Dessuten er til sammen 150 bedrifter og private og offentlige institusjoner omfattet av den kommunale renovasjonsordningen. Kommunene Aurskog-Høland og Rømskog omfatter hhv. 14879 og 690 innbyggere.

Aurskog Høland kommune har en rekke tjenester på avfallsektoren hvor de fleste er lovpålagte. Den eneste frivillige tjenesten av betydning er innsamling av næringsavfall og mottak av næringsavfall på Spillhaug Gjenvinningsstasjon.

Virksomhetens viktigste tjenester er:

- Innsamling av husholdningsavfall fra boliger og hytter.
- Innsamling, transport og mottak av restavfall fra husholdninger i Rømskog kommune iht. avtale
- Innsamling av næringsavfall.
- Innsamling på husstands nivå for gjenvinning av matavfall (våtorganisk avfall)
- Drift av 12 miljøstasjoner for gjenvinning av papir, papp, drikkekartong, glass og metallemballasje, klær og skotøy samt husholdningsplast
- Drift av Spillhaug Gjenvinningsstasjon for mottak, sortering, omlasting og videre transport for forbrenning av restavfall fra husholdninger og næringsvirksomhet, samt innsamling og gjenvinning av de samme avfallstyper som på miljøstasjonene. I tillegg mottak av farlig avfall, ubehandlet og impregnerert trevirke, hageavfall, elektrisk og elektronisk avfall, PCB-ruter, hvitevarer, bildekk og blandet metall.
- Innsamling av farlig avfall med miljøbil 2 ganger årlig.
- Renovasjon i Bjørkelangen sentrum og på badeplasser.
- Veiledning og informasjon til kommunens innbyggere vedrørende avfallsbehandling og gjenvinning

Den totale omsetningen innen husholdningsavfall var i 2011 15,6 mill. kr i AHK og 0,7 mill. kr. i Rømskog kommune. For næring ligger dette på 1,7 mill.kr. i AHK i 2011

AHK drifter Spillhaug Gjenvinningsstasjon i egen regi. Gjenvinningsstasjonen har om lag 12000 besøkende årlig betalende og ikke betalende. Ut over dette er de fleste driftsoppgavene satt ut på kontrakter hos private aktører gjennom anbudskonkurranser og avtaler.



Det er ansatt 5,5 stillinger i AHK for å ivareta kommunens oppgaver innen avfallsbehandling. 4 av disse er stasjonert på Spillhaug. I tillegg ledes virksomheten av en fagansvarlig på avfall mens personalansvaret og det overordnede ansvaret ligger til virksomhetsleder i Kommunalteknisk drift (KTD). Utover dette utfører kontorpersonalet fakturering av renovasjonsavgift/- gebyrer ol. I Rømskog kommune er kun 2,5% av en stilling knyttet til renovasjon.

3 RAMMEBETINGELSER

3.1 Lover og sentrale forskrifter.

De **lover** som har størst betydning på dette feltet er:

- Lov om vern mot forurensninger og om avfall (Forurensningsloven) (Lov av 13.03.1981 nr.6).
- Lov om arbeidervern og arbeidsmiljø (Arbeidsmiljøloven)
- Lov om kommunale vass- og kloakkavgifter

De **sentrale forskrifter** som har størst betydning på dette feltet er:

- Forskrift om gjenvinning og behandling av avfall (Avfallsforskriften). (Forskrift av 01.06.2004 nr.930)
- Forskrift om gjødselvarer mv. av organisk opphav (Gjødselvareforskriften). (Forskrift av 04.07.2003 nr.951)
- Forskrift om systematisk helse-, miljø-, og sikkerhetsarbeid i virksomheter (Interkontrollforskriften)
- Forskrift om deponering av avfall (Deponiforskriften)
- Forskrift om kommunale vann- og avløpsgebyrer
- Vern mot eksponering for kjemikalier på arbeidsplassen (Kjemikalieforskriften)
- Vern mot eksponering for biologiske faktorer (bakterier, virus, sopp m.m)
- Bruk av personlig verneutstyr på arbeidsplassen
- Arbeidsplasser og arbeidslokaler
- Støy på arbeidsplassen
- Bruk av arbeidsutstyr
- Tekniske innretninger
- Verne- og helsepersonale
- Vernearbeid og arbeidsmiljøutvalg

3.2 Rapportering

Det foretas årlig rapportering omkring avfallbehandlingen til:

- Kostra-rapportering, SSB-rapportering samt rapportering i ALTINN

Det foretas årlig rapportering omkring nedlagt deponi til:

- KLIF og FMOA via ALTINN

3.3 Utslippstillatelse

Fylkesmannen (FMOA) er forurensningsmyndighet når det gjelder deponering av avfall. Fylkesmannens utslippstillatelse for Spillhaug fyllplass er datert 02.03.2000. Her er alle krav og betingelser til deponiet samlet.

4 AVFALLSMENGDER

4.1 Avsluttet deponi - Spillhaug

Spillhaug ble tatt i bruk 1973 og nedlagt 31.12. 2008. Krav til overdekning og måling av gassfluks ble ferdigstilt iht. FMOA pålegg i 2010.

Det ble gitt dispensasjon fra kravet om bunntetting og det er ikke gitt pålegg om avfakling av gass. FMOA hadde 13.12.2011 sluttinspeksjon på deponiet. Rapport etter siste inspeksjon legger til grunn at dersom toppdekket utbedres på deler av deponiets øverste del og godkjennes, vil det ikke bli stilt krav til avfakling. Det forutsettes også at kart over deponiet justeres og at internkontrollen oppdateres.

Det er deponert om lag 300.000 m³ avfall som består av husholdningsavfall og bygnings- og rivningsavfall. Fra 1994 ble det bare tatt i mot husholdningsavfall fra AH og Rømskog Sigevannrensaneanlegget for deponiet med overvåking, prøvetaking og kontroll, behandlet om lag 46000 m³ sigevann i 2010. Varierer med årlige nedbørmengder.

4.2 Restavfall

AHK samler inn restavfall fra husholdninger og næringskunder i egen kommune og husholdningsavfall fra Rømskog.

Det blir årlig samlet inn ca. 3300 tonn restavfall fra husholdninger og næringsvirksomhet for mottak og omlastning på Spillhaug. Brennbart restavfall transporteres til forbrenning hos Frevar i Fredrikstad. Ikke brennbart restavfall går til eksternt deponi.

Tabell 1: Statistikk innsamlet restavfall.(inkl. Rømskog)

AVFALLSTYP - restavfall	2006 (tonn)	2007 (tonn)	2008 (tonn)	2009 (tonn)	2010 (tonn)	2011 (tonn)
Husholdningsavfall	2390	2440	2480	2582	2549	2618
Næringsavfall	2250	2310	2640	650	764	810
TOTALT	4640	4750	5120	3232	3313	3428

4.3 Gjenvinning

AHK drifter Spillhaug Gjenvinningsstasjon i egen regi har om lag 12000 besøkende årlig. Det gjenvinnes ca. 4.300 tonn avfall på gjenvinningsstasjonen og på miljøstasjonene.

Tabell 2: Statistikk, mengder til gjenvinning (husholdnings- og næringsavfall).

AVFALLTYPER	2006 (tonn)	2007 (tonn)	2008 (tonn)	2009 (tonn)	2010 (tonn)	2011 (tonn)
Papp, papir, kartong, drikkekartong	1001	962	965	844	946	1127
Glass og metallhermetikk	163	152	153	175	160	189
Metaller	471	462	452	449	426	460
Matavfall	579	605	526	485	418	444
Trevirke	869	1027	1096	907	1028	1039
Hageavfall	340	327	310	365	390	417
Tekstiler	63	61	62	63	52	47
Hvitevarer	41	97	87	90	71	89
Bildekk	60	93	90	82	81	108
EE-avfall	137	154	145	137	103	142
Trykkimpregnert trevirke	124	72	117	124	146	100
Farlig avfall inkludert batterier	41	67	63	62	83	76
Husholdningsplast *				49	60	78
TOTALT	3889	4079	4066	3783	3964	4316

* innsamling startet først i 2009

4.4 Totale avfallsmenger AHK og Rømskog kommune

Det er en generell og nasjonal målsetting å sortere mest mulig avfall og redusere restavfallsmengdene pr. abonnent/innbygger. Dette gir en best mulig økonomi, er energibesparende og miljøriktig.

Nedenfor følger en sammenstilling omkring restavfall og gjenvinning i kommunene.

Nedgangen i totale avfallsmenger viser en knekk i 2009 spesielt for næringsavfall. Dette skyldes både finanskrisen som inntrådte samt nedleggelse av deponiet på Spillhaug.

Tabell 3 – Sammenstilling avfallstyper totale mengder og abonnenter–husholdning og næring

AVFALLSTYPE	2006 (tonn)	2007 (tonn)	2008 (tonn)	2009 (tonn)	2010 (tonn)	2011 (tonn)
Restavfall Husholdning	2390	2440	2480	2582	2549	2618
Restavfall Næring	2250	2310	2640	650	764	810
Gjenvinning/Sortert avfall	3889	4079	4066	3783	3964	4316
Totale Avfallsmengder	8529	8829	9186	7015	7277	7744
Abbonenter inkl Rømskog	6171	6261	6356	6461	6551	6649

Fig 1 – Utviklingen av avfallsmengder og abonnenter 2006 - 2011

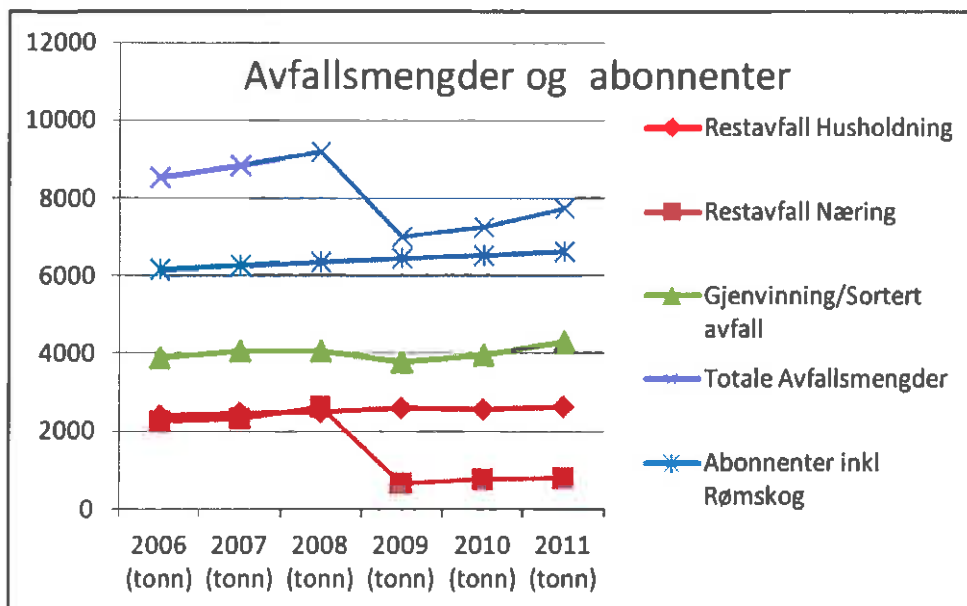
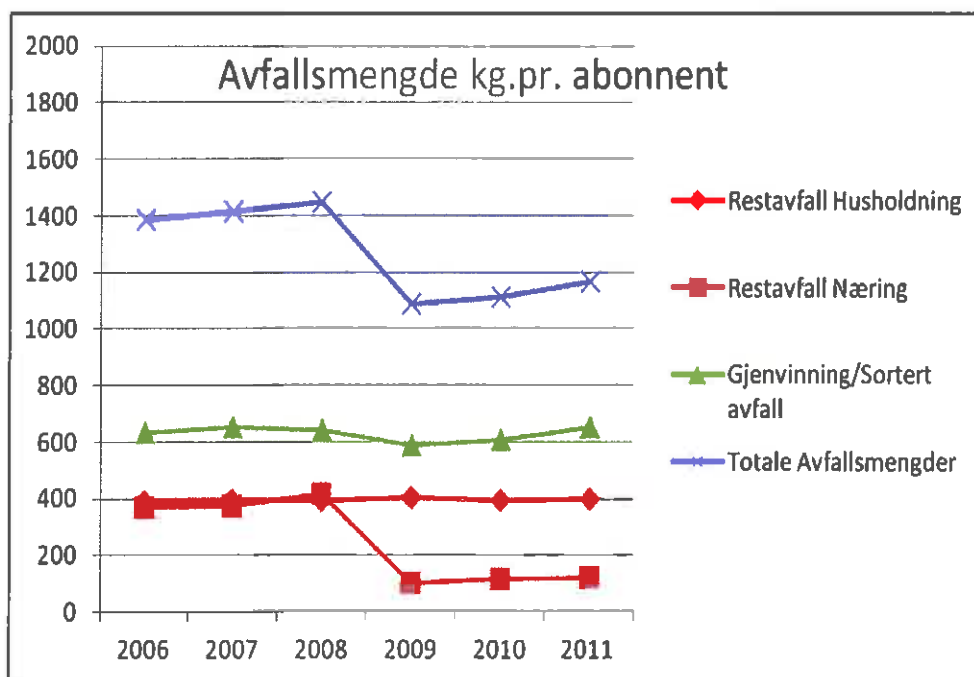


Fig. 2 - Utvikling for restavfall, gjenvinning og total avfallsmengde kg pr. abonnent 2006-2011



4.5 Inntekter og kostnader for levering av avfallstyper – 2010/2011

Nedfor følger inntekter og kostnader ved håndtering av både restavfall til forbrenning og gjenvinningsavfall

Tabell 4 - Inntekter, ressursbruk og kostnader ved levering avfallstyper

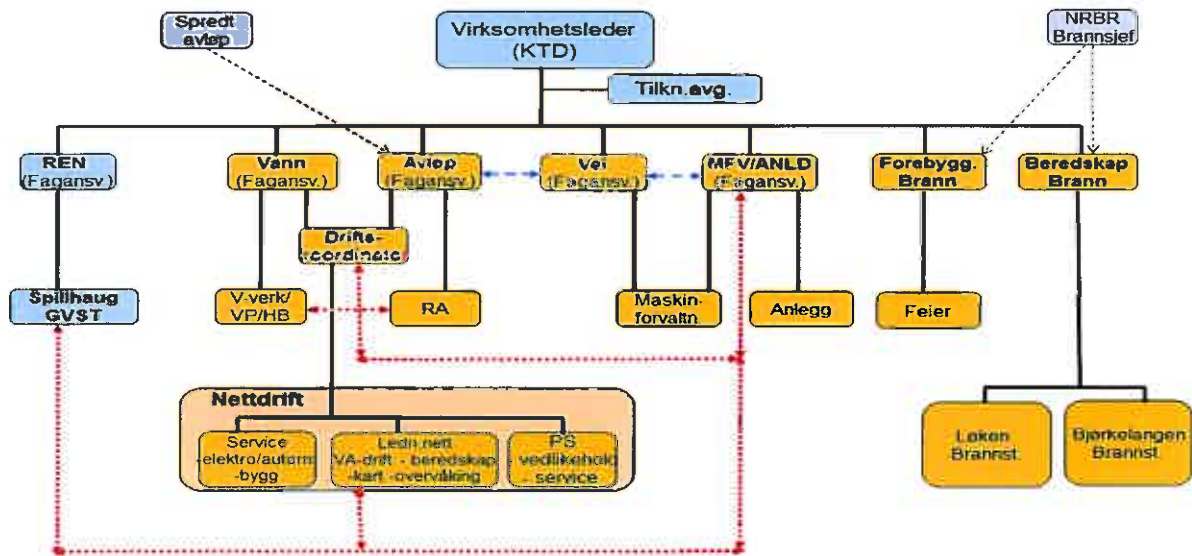
AVFALLTYPER	Inntekter levering (kr/tonn)	Kostnader levering (kr/tonn)	Håndterings kostnad (kr/tonn)	Netto (kr/tonn)
Restavfall (50% av tiden på 2 mann)		925		1125 nettokostnad
Papp, papir, kartong, drikkekartong 1127 tonn	409	783		374 nettokostnad
Glass og metallhermetikk 162 tonn (250 timer)	370	1070		700 nettokostnad
Metaller 460 tonn (100 timer opplasting)	1310	141		1169 nettoinntekt
Matavfall 445 tonn	0	1240		1240 nettokostnad
Trevirke 822 tonn (150 timer opplasting)	0	318		318 nettokostnad
Hageavfall 375 tonn (80 timer opplasting)	0	293		293 nettokostnad
Tekstiler 47 tonn (250 timer innhenting og pakking)	0			2127 nettokostnad
Hvitevarer 89 tonn (60 timer)	0	0		487 nettokostnad
Bildekk 32 tonn (0 timer)	0	0		0
EE-avfall 128 tonn (200 timer håndtering)	460	0	1015	555 nettokostnad
Trykkimpregnert trevirke 89 tonn (20 timer håndtering)	0	1528		1685 nettokostnad
Farlig avfall inkludert 75 tonn batterier (500 timer)	324	4667		4343 nettokostnad
Husholdningsplast 78 tonn	1100	7201		6101 nettokostnad

5 BESKRIVELSE AV DAGENS AVFALLSBEHANDLING

5.1 Organisering AHK

Avfallbehandlingen er i dag organisert som et eget fagområde under virksomheten Kommunalteknisk drift (KTD) i sektor Teknisk drift og kultur.

Organisering av KTD



5.2 Ansatte AHK og Rømskog kommune

Det er ansatt 5,5 stillinger for å ivareta kommunens oppgaver innen avfallsbehandling. 4 av disse er stasjonert på Spillhaug Gjenvinningsstasjon. I tillegg ledes virksomheten av en fagansvarlig på avfall mens personalansvaret og det overordnede ansvaret ligger til virksomhetsleder i Kommunalteknisk drift (KTD). Utover dette utfører kontorpersonalet fakturering av renovasjonsavgift/- gebyrer ol

I Rømskog er kun 2,5% av en stilling belastet renovasjon.

Tabell 5- totale lønnskostnader Avfall:

Tjeneste	AHK Lønnskostnad 2011 (kkr)	Rømskog Lønnskostnad 2011 (kkr)
Husholdning	1922	
Næring	433	
Totalt	2355	27,3

Tabell 6 - ansatte og fordelte stillinger AHK:

Stilling	Alder	Stillings %	Ansiennitet
Fagansvarlig	65	100%	1993
Spesialarbeider	53	100%	2000
Spesialarbeider	33	100%	2005
Spesialarbeider	39	100%	2006
Hjelparbeider	26	Vikar 100%	2011
Kontor / Konsulent	53	20%	1991
Virksomhetsleder	39	20%	2011

5.3 Økonomi

5.3.1 Budsjett 2012

Nedenfor følger hovedtall for budsjett 2012 for Husholdning og Næring

Tabell 7 - AHK, Husholdning 2012 – Ansvar 6411 (kkr)

	Tjeneste
	3550+3570
Sum 10 Lønn	1 922
Sum 11 Kjøp til egenproduksjon	1 189
Sum 12 Kjøp/leie av utstyr og vedlikehold	1 314
Sum 13 Kjøp av tjenester	10 045
Sum 14 Overføringer	0
Sum 15 Finansutgifter og finanseringstransaks.	1 318
Sum utgifter	15 788
Sum 16 Salgsinntekter/brukerbetaling	15 788
Sum 17 Refusjoner	0
Sum 19 Renteinntekter	0
Sum inntekter	15 788
Sum tjeneste: 3550 og 3570	0
Husholdning til sammen (3550+3570)	0

Tabell 8 – AHK , Næring 2012 – Ansvar 6412 (kkr)

	Tjeneste
	3551 + 3571
Sum 10 Lønn	433
Sum 11 Kjøp til egenproduksjon	160
Sum 12 Kjøp/leie av utstyr og vedlikehold	155
Sum 13 Kjøp av tjenester	1040
Sum 14 Overføringer	0
Sum 15 Finansutgifter og finanseringstransaks.	0
Sum utgifter	1 788
Sum utgifter fra begge tjenester:	1 788
Sum 16 Salgsinntekter/brukerbetaling	-1 788
Sum 17 Refusjoner	0
Sum 19 Renteinntekter	0
Sum inntekter	-1 788
Sum inntekter fra begge tjenester:	-1 788
Næringsavfall til sammen (3551+3571)	0

Rømskog kommune har avtale med Aurskog-Høland kommune og privat renovatør om henholdsvis innsamling og behandling av avfall. Tjenesten er kjøpt og skal ha full inndekning.

Tabell 9 – RK, Husholdning 2012 (kkp)

Renovasjon		
	Kostnad (kkp)	Inntekt (kkp)
Andel av teknisk kontor	27,3	
Kjøp av tjenester (AHK, NG)	591,1	
Tilleggsytelse og støttefunksjon		
Andel av komm.kasserer/revisjon	23,8	
Sum kostnader selvkost renovasjon	642,2	
Sum gebyrinntekter renovasjon		- 726,7
Totalt Renovasjon 2012		- 84,5

Kommentar: Selvkostberegningen viser at inntektene er større utgiftene.

5.3.2 Regnskapstall 2010/2011

Tabell 10 - Regnskap for 2010 og 2011 - AHK

Avfalls type	2010 (kkp)	2011 (kkp)
Husholdning - inntekter	14476	15591
" - utgifter	14476	15591
Næring - inntekter	1970	1706
" - utgifter	1970	1706
Totalt	0	0

Tabell 11 – Regnskap 2010- 2011 Rømskog

Avfalls type	2010 (kkp)	2011 (kkp)
Husholdning - inntekter	642	669
" - utgifter	726	769
Totalt	-84	-100

5.3.3 Avgifter/gebyrer 2012 – Husholdning

Gebyrene for 2012 er økt med 10% fra 2011 for AHK, mens Rømskog har økt om lag 4%

Gebyret for levering på Spillhaug gjenvinningsstasjon er kr. 100,- inkl. mva.

Tabell 12 – Husholdningsgebyr AHK og RK 2012 (kr)

ÅRSGEBYRER	AHK		Rømskog	
	Eks. mva	Inkl. mva	Eks. mva	Inkl. mva
Ordinært gebyr	2321,00	2900,00	2420,00	3020,00
Ekstragebyr 240 liters restavfallsdunk	543,00	678,00		
Kompostabonntent (60 % av ordinært gebyr)	1392,00	1740,00	1452,00	1812,00
Enslige, deler beholder (70 % av ordinært gebyr AHK/ 50% RK)	1624,00	2030,50	1210,00	1510,00
Bruker miljøbod (80 % av ordinært gebyr)	1856,00	2320,50		
Felles biodunk (90% av ordinært gebyr)	2089,00	2611,00		
Felles biodunk (95% av ordinært gebyr)	2205,00	2756,00		
Hytterrenovasjon (35 % av ordinært gebyr AHK/ 50% RK)	811,00	1014,00	1210,00	1510,00

5.3.4 Økonomiplan Avfall AHK 2012-2015

Tabell 13 - Utvikling i kostnader og inntekter - Avfallsbehandling (kkr)

(i 1.000 kr)	R 2010	B 2011	ØP 2012	ØP 2013	ØP 2014	ØP 2015
6411 Husholdning						
Brutto driftsutgifter	14476	13997	15788	16342	16979	17606
Brutto driftsinntekter	14476	13997	15788	16342	16979	17606
Netto driftsutgifter	0	0	0	0	0	0
6412 Næring						
Brutto driftsutgifter	1970	1954	1788	1788	1788	1788
Brutto driftsinntekter	1970	1954	1788	1788	1788	1788
Netto driftsutgifter	0	0	0	0	0	0
Økning i gebyrer						
% vis			9,5%	3,5%	3,9%	3,7%

Tabell 14 - Investeringsbudsjett Avfall i AHK 2012-2015

Tiltak	År	Beløp (mill kr.)	Kommentar
Ny hjullaster	2012	1,5	
Reasfaltering Spillhaugveien	2013	1,5	
Feiemaskin	2014	1,0	
Utskifting containerpark	2015	0,5	
Totalt	2012-2015	4,5	

5.4 Restavfallsbehandling

Beskrivelse:

Restavfall fra husholdning og næringskunder i AHK og Rømskog kommune blir innsamlet gjennom kontraktsfestet avtale med en ekstern renovatør. I tillegg innsamles også restavfallet fra husholdning i Rømskog. Restavfallet mottas på Spillhaug Gjenvinningsstasjon for omlasting, sortering og transport til forbrenning.

Ved slutten av 2011 har vi 6351 husholdningsabonnenter i AHK mens Rømskog har 298. Det benyttes 140 liters restavfallsbeholdere som standard størrelse for husholdninger. Husholdninger som ønsker det kan benytte 240 liters beholder mot tillegg i pris.

Det hentes restavfall fra husholdningene annenhver uke. Det er inngått avtale med Norsk Gjenvinning AS om henting og transport av dette. Norsk Gjenvinning bruker Arild Holmedal Transport AS som underentreprenør. Forbrenning av restavfallet skjer etter avtale hos Frevar i Fredrikstad

Evaluering:

Produksjonslinjen fra innhenting, transport, mottak, omlasting og videre transport fungerer godt, men er for kostbare basert på tidligere inngåtte avtaler. Prisutviklingen på avfallstyper endret i perioden og prisene er gått ned. Ved ny anbudsrunde i 2013 forventes lavere priser.

5.5 Gjenvinning

5.5.1 Generelt.

Beskrivelse:

Det benyttes en rekke gjenvinningsordninger for avfall fra husholdninger og mindre bedrifter i kommunen. På grunn av en spredt bosettingsstruktur og store transportavstander, har det vært naturlig å basere de fleste av ordningene på bringesystem, der avfallsbesitterne selv bringer kildesortert avfall til oppsamlingspunkter, i større grad enn hentesystem, der avfallet hentes ved den enkelte husstand. Kommunen har henteordninger for restavfall og matavfall (våtorganisk avfall) og bringeordninger for alle andre avfallsfraksjoner.

Det er bygd i alt 12 miljøstasjoner for avfall i kommunen, i tillegg til en større gjenvinningsstasjon på Spillhaug. Disse er lokalisert i tilknytning til steder der folk ferdes, ved bygdesentra, forretninger, etc. Det er lagt stor vekt på estetikk ved utformingen av disse. Områdene er asfalterte, og stasjonene er bygd opp av nedborede stokker og med bordvegger. Her finnes det beholdere for mottak av papir, papp og drikkekartong, glass- og metallemballasje, klær og sko samt husholdningsplast.

95 % av innsamlet mengde restavfall fra husholdninger går til forbrenning med energigjenvinning og resterende 5 % går til eksternt deponi.

Alle andre avfallstyper, 100% av innsamlet mengde, går til en eller annen form for gjenvinning, forbrenning eller destruksjon. Det vil si at alt avfall som kjøres inn til Spillhaug Gjenvinningsstasjon blir transportert ut igjen til behandling i en eller annen form.



Nedenstående tabell viser hvor mye husholdningsavfall som ble gjenvunnet i kommunen i 2011 av forskjellige avfallstyper, sammenlignet med totaltall for Norge. Gjenvinningsmengdene veies når avfallet transporteres ut fra Spillhaug. Tallene er noe usikre fordi fordelingen mellom husholdningsavfall og næringsavfall er anslått, ikke veid.

Tabell 15 - Husholdningsavfall 2011 - Gjenvinning.

Avfallstyper	AHK Totalt (tonn)	AHK Kg/innbygger	Norge (2010) Kg/innbygger
Papp, papir, kartong ol.	1127	72	59
Glass	189	12,1	9,0
Husholdningsplast	78	5,0	1,7
Metaller	460	29,5	12
Matavfall	444	28,5	34
Trevirke	1039	66,7	25
Park- og hageavfall	417	26,8	24
Tekstiler	47	3,0	1,9
Farlig avfall inkl batterier	76	4,9	3,4
Impregnert trevirke	100	6,4	
Bildekk	108	6,9	
Hvitevarer	89	5,7	
EE-avfall	142	9,1	
Annet	0	0	9,8
Sum til gjenvinning	4316	277,2 (62%)	187 (49%)
Restavfall til energigjenvinning	2487	160 (36%)	195
Restavfall til eksternt deponi	131	8,4 (1,9%)	
Husholdningsavfall totalt	6934	418	382

Evaluering:

Gjenvinningsgraden kan økes ved innhenting av plast og papir på husstands nivå

5.5.2 Matavfall.

Beskrivelse:

1775 husstander (28%) har inngått avtale om hjemmekompostering. Disse får 40% reduksjon i avfallsgebyret. For øvrige abonnenter hentes matavfall hver 14.dag.

I en 12-ukers periode om sommeren hentes avfallet hver uke. Noen næringskunder har innsamling av matavfall hver uke, og noen få to ganger pr uke. . Det benyttes 140 liters biobeholdere, alternativt 240 liters beholdere for storhusholdninger.

Henting av restavfall og matavfall skjer med samme bil (2-kammerbil). Matavfallet mottas på Spillhaug Gjenvinningsstasjon for mellomlagring og videre transport i lukket container til Halden Resirkulering AS for kompostering. I Rømskog har 104 husstander denne mat avfallsinnsamlingen og 194 har inngått avtale om hjemme-kompostering.



Evaluerings:

Dette er en kostbar innhenting og levering, og er dyrere enn restavfall. Det er også smutthull i regelverket v/ hjemmekompostering som gir virksomheten økte kostnader/mindre inntekter. Inntektene kan økes ved å frafalle dette – ref. andre kommuner/ROAF. Det er liten kontroll med hva som går i restavfall. Det må skapes likehet for alle kunder.

5.5.3 Papir, papp, kartong og drikkekartong.

Beskrivelse:

Det er pr dato utplassert 52 stk. 10 m³-containere for dette avfallet, som er fordelt på miljøstasjonene, skoler og lignende. Kommunen har avtale med Norsk Gjenvinning, som ved fastsatte intervaller tømmer containerne på stedet og bringer avfallet til sorteringsanlegg på Haraldrud i Oslo.

Tømming av papirkurver i sentrumsområder tilligger ikke selvkost og omhandles ikke i denne rapporten.

Evaluerings:

Dette er en rimelig innsamlingsordning som bringes til Spillhaug. Men mengden innsamlet papir er ikke tilfredsstillende. Det går betydelige mengder papp og papir i restavfallet. En innsamling på husstands nivå anbefales som hos for eksempel ROAF. Dette gir en enklere og mindre ressurskrevende innsamling.

5.5.4 Glass og metallemballasje.

Beskrivelse:

Det er pr dato utplassert i alt 33 igloer for innsamling av klart glass, farget glass og metallbokser. Disse står på miljøstasjonene. Igloene tømmes og transporteres av kommunens egne ansatte til Spillhaug Gjenvinningsstasjon og lastes opp i krokkasser. Norsk Gjenvinning transporterer videre til Norsk Glassgjenvinning på Onsøy.

Evaluerings:

Både innsamling og transport fungerer godt, men bør plasseres mer sentralt ifbm. handelssentra ol.

5.5.5 Klær og sko.

Beskrivelse:

Det er pr dato utplassert i alt ca. 30 innsamlingsbokser av relativt ny type for brukte klær - og sko. Disse står på miljøstasjonene. Boksene blir av de ansatte på Spillhaug tømt etter behov og innholdet transportert til Spillhaug, grovsortert og plassert i trillevogner. Kommunen har avtale med Fretex som henter her gratis og bringer videre til sitt anlegg på Alnabru.

Evaluerings:

Intensjonene er gode, men innsamling må plasseres mer sentralt i tettstedene pga. innbrudd

5.5.6 Behandlet og ubehandlet trevirke.

Beskrivelse:

Dette avfallet kan leveres på gjenvinningsstasjonen på Spillhaug. Kommunen har avtale med Rømskog Biobrensel, som henter avfallet på Spillhaug og transporterer det til eget anlegg. Her produseres det flis av avfallet for bruk i flisfyringsanlegg.

Evaluerings:

God avtale med Rømskog Biobrensel mht. bla. pris. Dette fungerer godt.

5.5.7 Impregnert trevirke.

Beskrivelse:

Dette avfallet kan leveres på miljøstasjonen på Spillhaug. Kommunen har avtale med Norsk Gjenvinning AS om transport og mottak av avfallet. Det transporteres til IQR Solør Gjenvinning AS på Kirkenær for forbrenning i spesialovn.

Evaluerings:

Dette fungerer godt. Leveringspris er tilfredsstillende.

5.5.8 Hageavfall.

Beskrivelse:

Dette avfallet kan leveres til gjenvinning på gjenvinningsstasjonen på Spillhaug. Kommunen har avtale med Rømskog Biobrensel, som henter avfallet på Spillhaug og transporterer det til eget anlegg. Her produseres det flis av avfallet for bruk i flisfyringsanlegg.

Evaluerings:

Det har vært behov for investeringer i mottaket på Spillhaug. Det skjer ingen videreføring i AHK. Transport skjer til Rømskog Biobrensel. Vurderer å lage biobrensel m/ flising for salg.

5.5.9 Bildekk.

Beskrivelse:

Alle bildekk med og uten felg med dimensjoner fra 12" til 22,5" kan leveres til gjenvinningsstasjonen på Spillhaug. Disse blir etter behov hentet gratis av Nocas AS, som transporterer dekkene til eget anlegg.

Evaluerings:

Fungerer godt. Det tas ikke betalt, da virksomheten ikke har utgifter på dette.

5.5.10 Elektrisk og elektronisk avfall (EE-avfall.)

Beskrivelse:

Elektrisk og elektronisk avfall fra husholdninger og bedrifter kan leveres på miljøstasjonen på Spillhaug. Kommunen har avtale med El-Retur AS om henting etter behov på Spillhaug. AHK får en liten kompensasjon fra El-Retur for innsamlet mengde EE-avfall.

Evaluerings:

Fungerer godt med en liten positiv inntekt på dette avfallet

5.5.11 Hvitevarer.

Beskrivelse:

Hvitevarer kan leveres på Spillhaug gjenvinningsstasjon. Det er inngått avtale med Stena Miljø AS om henting av dette avfallet etter behov. Stena Miljø holder containere for hvitevarer.

Evaluerings:

Fungerer godt med en liten positiv inntekt på dette avfallet

5.5.12 Blandet metall.

Beskrivelse:

Blandet metall kan leveres på miljøstasjonen på Spillhaug. Kommunen har avtale med Hellig Teigen AS om transport og mottak av dette avfallet. Hellig Teigen holder også containere på Spillhaug.

Evaluerings:

Fungerer godt. Dett er positive inntekter av dette.

5.5.13 Farlig avfall.

Beskrivelse:

Farlig avfall fra husholdninger og virksomheter som har mindre enn 400 kg pr. år kan leveres på Spillhaug. Det er inngått avtale med Renor AS om transport og mottak av dette.

To ganger i året kjører det miljøbil rundt i kommunen for innsamling av farlig avfall. Stoppesteder og tidspunkter annonseres på forhånd. Denne tjenesten utføres av Renor AS og bekostes av kommunen.

Renor AS er lokalisert i kommunen. Her kan farlig avfall som går ut over den kommunale mottaksplikten leveres.

Miljøfarlige batterier tas i mot på Spillhaug og på miljøbilen. Kommunen har avtale med Vestfold Metall om transport og mottak av disse.

Evaluerings:

Fungerer godt med levering og faglig hjelp av Renor m/ bl.a veiledning og kurstilbud. Prisene er lave og knyttet til felles avtale Oslo/Akershus

5.5.14 Husholdningsplast

Beskrivelse:

AHK har inngått avtale med Grønt Punkt om innsamling og behandling av husholdningsplast. Det er til sammen utplassert 30 stk 1000 liter beholdere for husholdningsplast på miljøstasjonene.

Norsk Gjenvinning med Arild Holmedal Transport som utførende entreprenør foretar tømning og transport til GIR's (Glåmdalen Interkommunale avfallsselskap) avfallsanlegg for ballepressing. Herfra blir husholdningsplasten eksportert til anlegg i Tyskland for gjenvinning.

Siden oppstart 1. januar 2009 er det blitt samlet inn mellom 49 og 78 tonn hvert år. Kostnadene for innsamling og behandling av husholdningsplast er formidable, ca 7200 kroner/tonn eks. mva.

Evaluering:

Det er mye plast i restavfallet. Innsamling av plast på husstands nivå er en målsetting for å få dette sortert ut, og redusert restavfallet.

5.6 Hytterenasjon

Beskrivelse:

Det er innført renovasjon for alle hytter og fritidshus i kommunen. Det driftes i alt 16 miljøboder i tilknytning til større hyttekonsentrasjoner. I tillegg er det utplassert ca. 60 stk. 660-liters og noen få 140-liters og 240-liters plastbeholdere for mindre ansamlinger av hytter. Tømning skjer 26 ganger pr. år av Norsk Gjenvinning med Arild Holmedal som utførende entreprenør. I AHK er det 1025 abonnenter knyttet til hytterenasjon mens Rømskog har 149 abonnenter.

Evaluering:

Kommunen har vært plaget av at også fastboende bruker hyttebodene til sitt avfall. Lås på boder er utprøvd, men fungerer ikke.

5.7 Samlet vurdering av avfallsbehandlingen i egen regi – Dagens nivå

5.7.1 Fordeler

Nedenfor følger en punktvis oppsummering av fordeler ved å drive Avfallsbehandling i egen regi.

Dette gir:

- Lokal tilknytning – der virksomheten har nærhet til brukerne, distriktet og kommunens administrasjon
- KTD har kontroll på helheten og er selvrådende og har kontroll med all avfallsbehandling i egen regi
- Hånd om egen virksomhet – kommunen gjennom KTD styrer økonomi, tjenester og ressurser selv

- Lokal tilpasning av virksomheten – bestemmer selv innenfor lover og forskrifter hvilke tjenester brukerne skal ha.
- Prisutvikling styres av kommunen gjennom KTD
- Kontroll og oppfølging av alle avtaler i egen regi
- Kontroll med driften av Spillhaug Gjenvinningsstasjon
- Kontroll med egen økonomi – å sette bort driften andre bestemmer
- Nært samarbeide med lokal renovatør
- Nært samarbeid med andre virksomheter i AH - kommune
- Ansatte har nærhet til ledelse
- Trygg arbeidsplass og arbeidsmiljø
- Motiverte ansatte med eierskap til virksomheten
- Nær kontakt med abonnenter og næringskunder
- God service og kundeforhold til besøkende på Spillhaug

5.7.2 utfordringer

Nedenfor følger en punktvis oppsummering av utfordringer ved å drive dette i egen regi. Dette har følgende konsekvenser:

- Økende gebyrer og avgifter pga. økt ressursbehov, utstyrsbehov, avtaler og kompetansebehov for å oppnå myndighetenes krav og prioriteringer
- Vanskelig å holde dagens prisnivå og prisutvikling – 3-4%
- Smutt hull i gebyrene
- En liten aktør med begrenset tyngde ifbm. inngåelse av avtaler
- En liten aktør i fagmiljøet på Østlandet
- For små til å kunne ta ut stordriftsfordeler
- Begrensede økonomiske ressurser mht. drift, utvikling og investeringsbehov
- Begrenset personalmessige ressurser mht. kompetanse, fleksibilitet og fremtidige behov
- Kompetanseutvikling av egne ressurser er kostbart og ressurskrevende
- Begrensede karriere, kompetanse og lønnsutvikling for de ansatte
- Behov for ny faglig leder innen få år grunnet evt. pensjon
- Våre miljøstasjoner er et ressurskrevende og et forsøplings problem
- Bruken av hjemmekompostering fungerer ikke etter forutsetningene og virksomheten mister vesentlige inntekter
- Lukt fra kompostering
- Opplæring og holdningsskapende arbeid er ikke mulig pga for små ressurser og begrenset økonomi til dette.
- Ikke tilstrekkelig og profesjonelt info arbeid til abonnentene
- En styringsform med forholdsvis lange beslutningsveier for virksomheten

6 MÅLSETTINGER

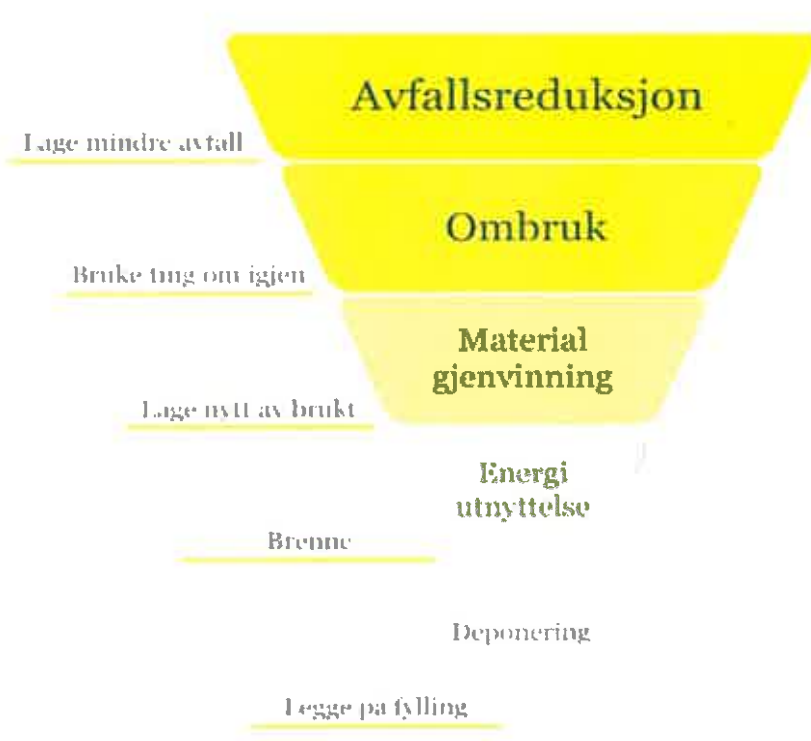
Nedenfor følger målsettinger for gjeldende Hovedplan, evaluering av målene og nye, justerte mål for perioden 2013 – 2023.

Nye målsettinger er basert på nasjonale mål og prioritering ved bruk av Avfallspyramiden som vil være retningsgivende for avfallsbehandlingen i kommunene.

Den omvendte Avfallspyramiden (se fig. nedenfor) beskriver målsettingen for all avfallsbehandling – der mengdene avfall og behandling skal økes oppover i den omvendte pyramiden.

Kommunenes generelle målsetting vil være å brenne minst mulig restavfall samt øke gjenvinning og ombruk av avfall.

Avfallsreduksjon er sterkt koblet til vårt velferdssamfunn, og vil i liten grad kunne påvirkes av vår Avfallsbehandling.



6.1 Mål og evaluering av tjenester i gjeldende Hovedplan avfall

Aurskog-Høland kommune m/ Rømskog kommune har i perioden arbeidet etter nedenstående målsettinger for avfallssektoren i perioden 2012- 2015. I tillegg følger virksomhetens evaluering av disse målsettingene.

6.1.1 Målsetting for gjenvinning:

Det skal legges vekt på kildesortering og gjenbruk. Mengden som utsorteres for gjenvinning i kommunen skal øke og i 2015 minimum utgjøre 60% av den kommunale avfallsmengde inklusive restavfall fra Rømskog kommune.

Evaluering:

Målet er oppnådd. Nytt mål etableres og kobles med Avfallspyramide og nasjonale mål og prioriteringer.

6.1.2 Målsetting for restavfall:

Restavfallsbehandlingen skal være miljømessig forsvarlig og medføre minst mulig økonomisk belastning for abonnentene. Mengden restavfall fra husholdninger skal ikke overstige 2.300 tonn/år.

Evaluering:

Målet er vanskelig å nå mht. at AHK får flere innbyggere. Ny målsetting må etableres mht. graden (%) av sortering eller kg/ pr. innbygger/abonnet.

6.1.3 Målsetting for næringsavfall:

Kommunen skal opprettholde et tilbud på mottak og behandling av næringsavfall også etter at deponiet på Spillhaug er nedlagt. Avfallet skal behandles på en miljøriktig måte. Mottak og behandling av næringsavfall skal på sikt gi et positivt tilskudd til kommunens økonomi.

Evaluering:

Målet er ikke nådd. Dette baseres på et null budsjett. Mengden næringsavfall og dens omsetning er redusert fra deponi ordningen til dagens gjenvinningsordning fra om lag 4 mill kr. til 1,7 mill. kr . Det innebærer over 50% reduksjon i omsetning.

6.1.4 Målsetting for farlig avfall:

Mengden farlig avfall som samles inn på Spillhaug og miljøbil skal øke og i 2015 årlig minimum utgjøre 15 kg/innbygger, medregnet miljøskadelige batterier og impregnert trevirke.

Evaluering:

Målet er ikke nådd pr. 2012. Avfallstypen inneholder farlig avfall og imp. trevirke som varierer pr. år. Ligger i dag på omlag 11,3 kg/innbygger

6.1.5 Målsetting for Spillhaug avfallsanlegg.

Spillhaug avfallsanlegg skal videreutvikles som gjenvinningsstasjon for husholdninger og lokalt næringsliv.

Evaluering:

Målet er nådd.

6.1.6 Målsetting for gjenvinnings- og miljøstasjoner.

Det skal etableres en gjenvinningsstasjon i søndre del av kommunen. Antall miljøstasjoner skal økes og utbygges videre for optimal kildesortering. I første omgang skal tilbudet på Bjørkelangen bedres og det skal bygges en stasjon på Solum i Hemnes.

Evaluering:

Målet er ikke nådd mht. etablering av ny gjenvinningsstasjon. Økonomi/kostnader og organisasjon/kompetanse er til hinder for en dette. Estimert investeringsbehov ligger på om lag 5 mill.kr.

Dagens miljøstasjoner er ressurskrevende med bruk av en 75 % stilling hver dag. Det er mye forsøpling, hærverk og umulig med kontroll.

Innsamling av papir og plast bør over på husstands nivå

Innsamling av glass og flasker/metall samt klær/sko må sentraliseres ved forretningssetraene i kommunen.

Dette vil kunne gi miljøgevinst og lavere kostnader.

6.1.7 Målsetting for gjenbruk.

Det skal innledes et samarbeid med NIPRO eller andre med sikte på å ta vare på og eventuelt gjøre i stand brukbare gjenstander som kastes på gjenvinningsstasjonen på Spillhaug.

Evaluering:

Målet nådd. Misjonsentralen Gjenbruk har fått avtale om dette. Fungerer godt.

6.1.8 Målsetting for samarbeid med skolen.

Det skal etableres et fastere samarbeid med skolene i kommunen, spesielt med barneskolen og ungdomsskolen. Det skal legges vekt på holdningsskapende arbeid i forhold til avfall og gjenvinning.

Evaluering:

Målet er ikke nådd. Virksomheten har ikke nok kompetanse og ressurser til dette.

6.2 Nye og justerte målsettinger gjeldende for perioden 2013- 2023

Aurskog-Høland kommune anbefaler følgende nye og justerte målsettinger for avfallsbehandlingen fra 2013 – 2023. Det er her lagt vekt på miljø, ressurser, total økonomi og nasjonale prioriteringer og krav.

6.2.1 Målsetting for gjenvinning:

**Gjenvinningen av avfall skal øke til 80% innen 2023. Dette skal gjøres ved å øke antall innsamlingstyper på husstands nivå som med bl.a plast og papir/papp.
Alt. samarbeide med aktører for sortering av restavfall for å nå målsettingen.**

6.2.2 Målsetting for restavfall:

**Restavfallsbehandlingen skal være miljømessig forsvarlig og medføre minst mulig økonomisk belastning for abonnentene.
Restavfallet pr. innbygger skal reduseres med 15% i perioden 2013- 2023 fra 168,4 kg pr. innbygger til 140 kg pr. innbygger**

6.2.3 Målsetting for næringsavfall:

Kommunen skal opprettholde et tilbud til innsamling av næringsavfall på samme nivå som på husholdningsavfall. Næringsavfallet skal bidra positivt til virksomhetens økonomi og ressursutnyttelse. Avfallet skal behandles på en miljømessig riktig måte.

6.2.4 Målsetting for farlig avfall:

Mengden farlig avfall som samles inn på Gjenvinningsstasjonen(e) og miljøbilen skal øke og i 2023 årlig minimum utgjøre 15 kg/innbygger, medregnet miljøskadelige batterier og impregnert trevirke.

6.2.5 Målsetting om gjenvinningsstasjon(er)

Det skal etableres en ny gjenvinningsstasjon i Søndre del av kommunen innen 2014 eller det skal etableres samarbeid m/ privat aktør til erstatning for dagens miljøstasjoner. Det best totaløkonomiske, faglige og miljømessige alternativet skal velges.

Det må foretas en oppgradering av administrasjonsbygget på Spillhaug i første del av perioden pga. det fysiske arbeidsmiljø og krav i arbeidsmiljøloven til en arbeidsplass mht. ren og urene soner

6.2.6 Målsetting for gjenvinnings- og miljøstasjoner.

Miljøstasjonene (12 stk) skal avvikles innen 2014 pga. økonomi, forseøpling, manglende kontroll og ressursutnyttelse.

Innsamling av Plast og Papir

- skal gjøres på husstands nivå innen 2014.
- Målet for Plast settes til 10,5 kg pr. innbygger.
- Målet for Papir/ Papp settes til 90 kg pr. innbygger



Innsamling Klær/sko og Glass/Metall

- etableres på sentrale befolknings-handelssentra i kommunen.

6.2.7 Målsetting for ombruk.

Samarbeidet med ekstern mottaker skal opprettholdes på dagens nivå for å kunne ta vare på og eventuelt gjøre i stand brukbare gjenstander som kastes på gjenvinningsstasjonen(e).

6.2.8 Målsetting for holdningsskapende arbeid

Det skal etableres et fastere samarbeid med skolene i kommunen, spesielt med barneskolen og ungdomsskolen med utvidet satsning på opplæring og holdningsskapende arbeid.

En egen ressurs i 100 % stilling på marked/informasjon ansattes for å øke det holdningsskapende arbeidet og informasjonen til innbyggerne.

Alt vurderes denne tjenesten innkjøpt. Dette for å nå de nasjonale målene om mindre avfall til energi utnyttelse, mer til gjenvinning og ombruk.



6.2.9 Målsetting for gebyrutvikling

Avfallsgebyret til husholdning skal i perioden ikke økes mer enn 4 % årlig. Dersom dette ikke kan opprettholdes må virksomheten vurdere å søke samarbeide eller deltagelse i interkommunale selskap for å nå målet.

6.2.10 Målsetting for kompetanseutvikling

Løpende kompetanseheving og vedlikehold av kompetanse mht virksomhetens behov er et mål.

Det prioriteres at den enkelte ansatte skal få fagbrev innen avfallsbehandling i løpet av 2014/15 for å øke kompetansenivået og for å kunne drive god tjenesteutvikling.

6.2.11 Målsetting for hjemmekompostering

Hjemmekomposteringsordningen avvikles innen 2014 for å oppnå likebehandling og eliminere smutthull i gebyret med tapte inntekter og betydelig tilførsel av matavfall i restavfallet.

6.2.12 Målsetting for matavfall

Innsamlet matavfall går i dag til kompostering. Mye matavfall går også i restavfallet. Innsamling og levering av matavfall er i dag ikke kostnadseffektiv.

Det anbefales følgende alt. mål:

*** øke matavfallsinnsamling ved avvikling av hjemmekompostering**

*** en avvikling av innsamling av matavfall som egen avfallstype innen 2014.**

6.3 Økonomiske vurderinger av knyttet til mulige mål/ tiltak

Det er i de nye målsettingene i pkt. 5.2 satt diverse mål og tiltak med justerte nivåer knyttet til tjenesteutviklingen og avfallsbehandlingen. Dette innebærer både økte inntekter og kostnader samt økt investeringsbehov i perioden. Nedenfor har vi sett på de økonomiske konsekvensene av nye mål og tiltak.

Vurderingene er basert på en generell pris og lønnsvekst vekst på 4% og et rentenivå på lån på 4%. Avskrivninger av utstyr og maskiner er satt til 10 år, mens bygninger er satt til 50 år.

6.3.1 Innsamling av husholdningsplast på husstands nivå

I dag samles det inn om lag 78 tonn husholdningsplast. Ved å samle inn Plast på husstands nivå kan dette økes til om lag 90 tonn årlig eller 10,5 kg/ innbygger

Kostnad:

*1 rull plassekker pr. abonnent: 6550 ab. x 30,-	kr. 196.000,- /år
*Henting: 1 sekk hver 4 uke/ 13 pr. år x5,50,-/sekk x 6550ab	kr. 468.000,- /år
*Utlevering: 3,85 x 6550,-	kr. 25.000,- /år

Inntekter/besparelser:

* Levering : 160 tonn x 1100,-	kr. - 176.000,- /år
* Restavfallsbesparelse: 80 tonn x 925,-	kr. - 74.000,- /år

Totalt: Kostnad for tiltak/mål **kr. 438.000,- /år**

Gebyr økning: 438.000,-/ 6550 ab- = 67 kr.

6.3.2 Innsamling av Papir/papp på husstands nivå

I dag samles det inn om lag 1100 tonn papir /papp. Ved å samle inn Papir/papp på husstands nivå kan dette økes til om lag 1400 tonn årlig eller 90 kg/ innbygger

Investering: (10 år og 4 % rente)

130 l - 5500x 250,-	kr.1.375.000,-
240 l - 1000x 300,-	kr. 300.000,-
660 l - 50 x 1400,-	kr. 70.000,-
Totalt inv.	kr.1.745.000,-

Kostnad:

*Henting:

130 l - 13x5500x 13,-	kr. 930.000,- / år
240 l - 13x1000x20,-	kr. 260.000,- / år
660 l - 13x 50 x 30,-	kr. 20.000,- / år

*Utlevering: 6550 x 47,-

kr. 308.000,- /år

* Finans : (gj.snitt 5 år er kkr. 174,5 + 56)

kr. 230.500,- /år

* Kostnad: 1100 tonn x 835,-

kr. 918.000,- / år

Inntekt/Besparelser:

* Inntekt ved levering: 1400 tonn x 605,-

kr. - 847.000,- /år

* Besparelse Restavfall: 300 tonn x 925,-

kr. - 278.000,- /år

Totalt: Kostnad for tiltak/mål **kr. 1.541.500,- /år**

Gebyr økning: 1,54 mill.kr / 6550 ab.= kr. 235,-

6.3.3 Avvikling av Miljøstasjoner

Ved avvikling av 12 miljøstasjoner vil dette innebære besparelser av ressurser og transport. Det forutsettes at innsamlingscontainere for Klær/sko og Glass/metall sentraliseres til handelssentra.

Investering: (10 år og 4% rente)		
Demontering og tilbakesetting av areal – 12 x 25.000,-		kr. 300.000,-
Kostnad:		
* Finans (gj. snitt 5år – kkr. 30' + 9')		kr. 39.000,- /år
Inntekter/Besparelser:		
* Henting/transport papir/papp 12 miljøst.: 1100 tonn x 835		kr. - 920.000,-/år
Henting//transport plast 12 miljøstasjoner: 78 tonn x 7201,-		kr. - 562.000,-/år
* 75 % stilling: 600.000,- x 0,75		kr. - 450.000,- /år
Totalt: Kostnad for tiltak/mål		kr. - 1.893.000,- / år

Gebyr reduksjon: - 1,89 mill .kr. / 6550 ab.= - kr. 288,-

6.3.4 Avvikling av hjemmekompostering og alt. løsninger for matavfall

Hjemmekompostering fungerer ikke etter intensjonene da mye av matavfallet (våtavfall) går i restavfallet. Samtidig som de med hjemmekompostering får 40 % rabatt på gebyret. I tillegg er det umulig å gjennomføre kontroll av hva som går i restavfallet individuelt. Avvikling av hjemmekompostering vil gi økt innsamling av matavfall og/eller økt restavfallsmengde

Alt. kan det vurderes om separat innsamling av matavfall kan avvikles sammen med hjemmekompostering da mye matavfall uansett går i restavfallet.

For å oppnå likhet og oppnå økte inntekter foreslås hjemmekompostering avviklet.

Alt. 1: Hjemmekompostering avvikles – separat innsamling matavfall opprettholdes

Kostnader:		
* Matavfallsbeholder til de m/ hjemmekomp. (10 år/ 4%)		
Investering – (1775 ab x 350,-= 600.000,-)		kr. 80.000,- /år
* Henting matavfall fra de m/ hjemmekomp		
1775 x 13x 32,-		kr. 750.000,- /år
* Økt mengde matavfall ved bortfall hjemmekomp.		
1775x 100 kg: 173 tonn 173 tonn x 925,-		kr. 160.000,- /år
Inntekter/besparelse:		
* Gebyr gevinst bortfall hjem. komp: 1775 abonnenter x 929,-		kr.- 1.600.000,- /år
Totalt alt. 1- avvikling hjemmekomp.-økt innsaml. matavfall		kr. - 610.000,-/år

Gebyr reduksjon: -0,61 mill. kr / 6550 ab=

Alt.2: Separat innsamling av matavfall og hjemmekompostering avvikles

Kostnader:

* Retur/henting av dunker v/ avvikling matavfall 4800 ab. x 55,-	kr. 264.000,- /år
* Økt mengde restavfall ved avvikling matavfall 450 tonn 925,-	kr. 416.000,- /år
* Innkjøp av ekstra mengde 100 liter papirsekker for restavfall pga tømning hver uke	kr. 150.000,- /år
* Økt hyppighet henting av restavfall - fra hver 2. uke - til 1. g. hver uke	kr. 2.080.000,- /år

Besparelser:

* Avvikling henting matavfall 4800x13x 32,-	kr.- 1.500.000,- /år
* Levering av matavfall Halden inkl. transport – 450 tonn	kr. - 660.000,- /år
* Innkjøp av matavfallsbeholdere – utskifting	kr. - 50.000,- /år
* Alt matavfall i restavfallet: 450 tonn x (1240,- - 925,-)	kr. - 140.000,- /år
* Innkjøp av bioposer til matavfall	kr. - 330.000,- /år
* Utlevering av bioposer til husstandene	kr. - 85.000,- /år
* Gebyr gevinst bortfall hjem. komp: 1775 abonnenter x 929,-	kr. - 1.600.000,- /år

Totalt alt. 2 - alt matavfall går i restavfallet **kr. – 1.455.000,- /år**

Gebyr reduksjon: - 1,455 mill. kr. / 6550 ab. = - kr. 222,-

6.3.5 Kompetanseutvikling, informasjon og opplæring

Området for informasjon og opplæring med holdningsskapende arbeid har ikke kunne vært prioritert pga. manglende ressurser og kompetanse. Det er en målsetting for å nå de mål for gjenvinning, ombruk og avfallsreduksjon at det her settes inn ressurser for den fremtidig avfallsbehandling. Alt. må dette oppnås gjennom samarbeid, innkjøp av tjenesten eller deltagelse i interkommunale løsninger.

Når det gjelder kompetanseutvikling av nåværende ressurser vil det bli viktig for utvikling av våre tjenester og evt. ved en virksomhetsoverdragelse av våre mannskaper gis adgang til å ta fagbrev i Avfallsfaget.

Nedenfor følger kostnader for dette.

Kostnad:

* 1 årsverk informasjon/opplæring/markeds	kr. 600.000,- /år
* Årsbudsjett for denne stillingen – drift	kr. 250.000,- /år
* Fagopplæring av interne ressurser (1 år)	kr. 120.000,- /år

Totalt kompetanseutvikling **kr. 970.000,- /år**

Gebyr økning: 0,97 mill.kr / 6550 ab. = kr. 148,-

6.3.6 Etablering av ny Gjenvinningsstasjon og oppgradering av Spillhaug

Ved avvikling av 12 miljøstasjoner må det etableres en ny en ny gjenvinningsstasjon i Søndre del av kommunen. I tillegg må Spillhaug oppgraderes mht. lokaler pga. arbeidsmiljøkrav.

Investeringer : (50/10 års avskrivning og 4% rente)	
Anlegg og lokale - ny gjenvinningsstasjon	kr. 5.000.000,- (50 år avskr.)
Oppgradering Spillhaug	kr. 1.500.000,- (50 år avskr.)
Hjullaster (ny gjenvinningsstasjon)	kr. 1.500.000,- (10 år avskr.)
Finanskost – ny gjen.stasjon (gj.snitt 5år – 192'+100')	kr. 292.000,- / år
Finanskost – oppgrad. Spillhaug (30' + 58')	kr. 88.000,- / år
Finanskost – ny hjullaster (150'+48')	kr. 198.000,- / år
Kostnader:	
Finanskost (samlet)	kr. 578.000,- / år
Lønn – 100% stilling	kr. 600.000,- / år
Driftskostnader	kr. 150.000,- / år
Totalt mål/tiltak	kr. 1.328.000,- /år

Gebyr økning: 1,328 mill.kr. /6550 ab. = kr. 203,-

Alt. – kun oppgradering av Spillhaug

Gebyr økning: 0,088 mill.kr./6550 ab. = kr. 13,-

6.3.7 Oppsummering økonomiske tiltak

Tabell 16 – oppsummering av aktuelle tiltak – konsekvenser for husholdningsgebyret

Tiltak	Aktuelle årlige kostnader (kkr)	Aktuelle årlige besparelser (kkr)	Mulige gebyr-økninger (kr)	Mulige gebyr-reduksjoner (kr)
Innsamling hushold. plast	438		67	
Innsamling papp/papir	1.542		235,-	
Avvikling Miljøstasjoner		-1.893		-289,-
Avvikling hjem.komp.		-610		-93,-
Avvikl. matavfall og hjem. kompostering		-1.455		-222,-
Kompetanseutv., info og opplæring	970		148,-	
Ny gjenvinnings-stasjon + oppgrad. Spillhaug	1.328		203,-	
Oppgrad. Spillhaug	88		13,-	

7 VURDERING AV AVFALLABEHANDLING - Ulike scenarier av organisering

Det foretas en vurdering av tre scenarier omkring fremtidig avfallsbehandling i AHK og RK.

- Scenario 1 - I egen regi – etter dagens nivå
- Scenario 2 - I egen regi – etter nasjonale mål og prioriteringer
- Scenario 3 - Deltagelse i et interkommunalt avfallsselskap

Det vil selvsagt være mulig med alt. scenarier som ligger mellom disse 3 alternativene. Men det har vært viktig å se på scenarier som ivaretar fremtidige avfallsbehandling basert på nasjonale mål, prioriteringer og kostnadseffektive løsninger samt med et miljøperspektiv.

7.1 Avfallbehandling i egen regi – Scenario 1 - dagens nivå

Viser her til ovenstående beskrivelse av Avfallbehandling i egen regi – pkt. 4.

Dette alternativet innebærer begrensede økonomiske og faglige ressurser. Det forutsetter at man drifter avfallsbehandlingen som i dag uten betydelige endringer verken i gebyrer, ressurser eller tjenester. Investeringene følger gjeldende ØP 2012-2015

Vi ser at de nye justerte målene vanskelig vil kunne nås iht. myndighetskrav med dette alternativet. Det vil kun være prisutviklingen på gebyret i perioden som vil kunne holdes moderat.

Organisasjon:

- vil fortsatt tilhøre KTD, underlagt sektor Teknisk drift og kultur, Rådmannen og Kommunestyret.

Kompetanse og ressurser

- begrenset formell kompetanse på medarbeidere og faglig ledelse
- ikke mulig å nå myndighetsmålene som forutsetter økte ressurser og kompetanse fremover

Kundeservice, informasjon og opplæring

- ikke ressurser og kompetanse til informasjon og opplæring
- myndighetskravene forutsetter opplæring og holdningsskapende arbeid

Tjenesteutvikling

- alternativet forutsetter dagens nivå på tjenestene uten vesentlige eller mulige endringer
- det opprettholdes innsamling av restavfall hver 2. uke og matavfall hver 2. uke samt miljøstasjoner

Investeringsbehov

- ref. økonomiplan 2012-2015 - 4,5 mill.kr.
- i tillegg oppgardering av Spillhaug iht. arbeidsmiljø - 1,5 mill. kr.

Kostnadsutvikling og prisutvikling på gebyrer 2013-2016

- kan holdes på omkring 4% årlig med overnevnte nødvendige investering - og tjenestenivå
- Investeringen i oppgradering av Spillhaug innebærer ingen merkbar økning.

Oppsummert:

- Scenario 1 - tilfredsstillende ikke nasjonale mål og prioriteringer til tjenesteutvikling
 - begrenset kompetanse, økonomiske og faglige ressurser
 - gebyrene kan holdes på om lag 4% økning i perioden.

7.2 Avfallbehandling i egen regi – Scenario 2 – etter nasjonale mål og prioriteringer

Dette alternativet forutsetter at de nye målsettingene skal nås både innenfor tjenester, kompetanse, ressurser og investeringsbehov. Dette alternativet vil kunne tilfredsstillende nasjonale krav og prioriteringer. I tillegg skal tjenesteutviklingen være kostnadseffektiv.

Dette innebærer at følgende tiltak gjøres i 2014:

- Innsamling av husholdningsplast på husstands nivå etableres
- Innsamling av papp/papir på husstands nivå etableres
- Hjemmekompostering avvikles
- Matavfallet innsamling avvikles og går i restavfallet og sendes til forbrenning.
- Miljøstasjoner avvikles og ny gjenvinningsstasjon etableres
- Kompetanseutvikling av medarbeidere gjennomføres
- Det ansettes en informasjonsrådgiver for informasjon og opplæring

Organisasjon:

- vil fortsatt tilhøre KTD, underlagt sektor Teknisk drift og kultur, Rådmannen og Kommunestyret.

Kompetanse og ressurser

- vil ha tilstrekkelige ressurser mht. formell kompetanse og erfaring på medarbeidere og faglig ledelse
- vil tilfredsstillende myndighetskravene og prioriteringer som forutsetter ressurser og kompetanse fremover

Kundeservice, informasjon og opplæring

- vil ha tilstrekkelige ressurser og kompetanse til informasjon og opplæring
- vil tilfredsstillende myndighetskravene som forutsetter opplæring og holdningsskapende arbeid

Tjenesteutvikling

- vil gi kostnadseffektive og riktige tjenester mht å nå målene
- øker hyppigheten av innsamling av restavfall inkl. matavfall til 1 gang pr. uke
- økt gjenvinning av restavfallet må skje ved levering og kjøp av sortering hos en leverandør/interkommunalt selskap
- dårligere miljøgevinst ved økt mengde restavfall til forbrenning.
- Enklere løsning for husholdning

Investeringsbehov

- ref. økonomiplan 2012- 2015 - 4,5 mill.kr.
- i tillegg oppgradering av Spillhaug iht. arbeidsmiljø - 1,5 mill. kr. med avskrivning fra 2015
- Ny gjenvinningsstasjon - 6,5 mill.kr. + driftsutgifter med avskrivninger fra 2015.

Kostnadsutvikling og prisutvikling på gebyrer 2013-2016

- kan holdes på 4% årlig frem til 2014
- fra 2014 vil man få gebyr økning utover generell prisstigning ved endret tjenestenivå
- fra 2015 vil avskrivninger og kalkulatoriske renter bidra til gebyrøkning pga. overnevnte investeringsbehov
- samlet gebyrøkning ved tiltak Sc. 2 årlig fra 2015 blir kr. 142,- utgjør 6,1% basert på dagens nivå. I tillegg kommer generell pris og lønnsvekst på 4%.

Oppsummert:

Scenario 2 – tilfredsstillende tildels nasjonale mål og prioriteringer til tjenesteutvikling og miljø.

- målsettingene kan nås
- investeringsnivået må økes
- kompetanse og ressurser må økes
- ressurser, fagmiljø og økonomi vil være begrenset
- tjenestene gjøres mer kostnadseffektive
- gebyrene får en kraftig stigning med 10,1 % i 2015 og deretter omlag 4 % årlig

7.3 Avfallsbehandling - Scenario 3 - deltagelse i et interkommunalt selskap

Scenario 3 innebærer deltagelse i et interkommunalt avfallsselskap i vårt nærområde.

Det er innhentet informasjon fra to aktuelle selskaper i vårt nærområde Indre Østfold Renovasjon IKS (IØR) og Romerike Avfallsbehandling IKS (ROAF) for å vurdere organisasjonsform, kompetanseutvikling, ressurser, tjenesteutvikling, investeringer og prisutvikling på gebyrer opp mot Scenarioene for Avfallsbehandling i egen regi (2).

Av informasjonen som er innhentet fra disse selskapene, har ROAF gitt et utfyllende tilsvarende basert på vår henvendelse om ønsket informasjon.

På nåværende stadium har ikke IØR ønsket å gi detaljert informasjon i den grad vi har ønsket. IØR ser for seg at både en deltagelse på eiersiden eller et samarbeid med kjøp av tjenester kan være aktuelt.

Arbeidsgruppen har derfor valgt å basere Scenario 3 på deltagelse i ROAF.

AHK og RK vil i ROAF bli en likeverdig eier ved deltagelse som de andre 8 eierkommunene.

Nedenfor følger informasjon omkring hva en deltagelse i ROAF vil innebære mht våre målsettinger innenfor tjenesteutvikling, miljø, gebyrutvikling og investeringer.

Organisasjon:

- Interkommunalt selskap (IKS) eid av kommunene.
- Eierkommunene har lik innflytelse gjennom representantskap som velger sitt styre.
- Lokaltilknytning for de ansatte på Spillhaug og evt. ny gjenvinningsstasjon
- Virksomhetsoverdragelse vil kunne være gjeldende med rett og plikt til å være med over med de betingelsene man har knyttet til lønn og pensjonsforpliktelser.

Kompetanse og ressurser:

- Betydelige ressurser og økonomi i selskapet til kompetanseutvikling og tjenesteutvikling
- Medarbeiderne får anledning til å ta fagbrev.
- Bas og lederfunksjoner benyttes som utviklingsmulighet i selskapet

Kundeservice, informasjon og opplæring:

- Ansatte med høyt fokus på kundeservice
- Tilstrekkelige ressurser og kompetanse til informasjon og opplæring
- God markedsføring av ROAF's tjenester
- Avfallskalender årlig
- Annonser og saker i media
- Informasjonsbrosjyrer
- Internettside
- "Min side"
- SMS-varslings for papir og miljøbilen
- Søkbare returpunkt.
- Facebook side for informasjon/nyheter
- ROAF skolen – holdningsskapende arbeid
- Undervisning og /eller omvisning for skoleelever

Tjenester:

- Stordriftsfordeler mht. avtaler, tjenester, ressurser, investeringer og økonomi.
- Målsetting som totalleverandør – går mot 100% utførelse for kommunene
- Avfallstømming 1 gang pr uke - papir og plast 1 gang pr mnd.
- 7 gjenvinningsstasjoner med gjennomsnittlig 15. min reisevei for kundene.
- Betalingsautomater/bankterminaler på gjenvinningsstasjonene
- 90 returpkt. for glass/metall
- Gratis kurs i hjemmekompostering
- Tilbud om hjemmekompostering – rabattordning
- Salg av kompostjord – kompostering fra hageavfall
- UFF/Fretex containere
- Rådgivning til utbyggere
- Tilbud om avfallsbrønner til boligkomplekser
- Enklere og rimelige løsninger for husholdning



Tjenesteutvikling 5-10 år:

- Nytt hovedbygg
- Tilfredsstillende myndighetskrav til gjenvinning min. 80% er nådd (ROAF har nå 99%)
- Bygging av moderne sorteringsanlegg – innebærer utvidet innsamling av 4 avfallstyper på husstands nivå
- Nå EU-krav på 50% materialgjenvinning (ROAF har nå 33%)
- Øke innsamling farlig avfall via hente og mottaksordninger
- Miljøgevinst ved sortering
- Utvikle gjenvinningsstasjoner (mht. tilgjengelighet, åpningstider etc.)
- Utvidet åpningstider
- Øke salget av egne produkter (kompostjord)
- Utskille næringsdel i eget selskap
- Øke antall retur pkt. fra 90 til 180
- Fokus på miljøriktige, estetiske og samfunnsøkonomiske løsninger
- Fokus på et fortsatt godt arbeidsmiljø
- Utvikle systemer mht. totalselskap løsning
- Sorteringsanlegg etablert 2014– men fortsatt 2 beholder løsning for restavfall, matavfall og plast i samme beholder samt egen beholder for papp/papir. (se høyere opp)

Investeringsbehov . konsekvenser for AHK og RK

- Investering i sorteringsanlegg – innhenting av 4 avfallstyper
- Gjenvinningsstasjon i Søndre del av Aurskog- Høland vurderes mht. max 15 min. reisevei for kundene.

Annet:

- Avtaler skal gjelde for alle kommuner inngått av ROAF
- Overgangsordninger må lages omkring løpende avtaler ifbm. en evt. deltagelse
- Etterdrift deponi - behandles på lik linje med andre tilsvarende nedlagte deponier. Utrede evt. forhold omkring etterdriftsfond.
- Deltagelse mulig i 2014
- Mindre tungtransport til/fra Spillhaug

Kostnadsutvikling og prisutvikling på gebyrer 2012-2015:

- Baseres på økning i driftstilskuddet
- Overskudd vil som for eksempel i 2011 på om lag 5 mill.kr. tilbakeføres kommunene forholdsmessig etter eierandel i 2013
- Eierkommune legger på fra kr. 50-300,- på gebyrene for fakturering lokalt.
- Basert på prisutviklingen nedenfor må økte kostnader på om lag 4,14 % årlig i perioden 2012-2014 og 12,2 % i 2015 videreføres til eierkommunene. Deretter vil kostnadene følge prisstigningen generelt omkring 4%.

Tabell 17- kostnadsutvikling for tjenestene fra ROAF til kommunene

2012	2013	2014	2015
+ 4,73 %	+ 6,93 %	+ 0,78 %	12,20%

* Nytt sorteringsanlegg i drift

Tabell 18– driftstilskudd 2011 fra kommunene til ROAF

KOMMUNE	Innbyggere	Enheter (abonnenter)	ÅR	MÅNED
Enebakk	10205	2915	8 590 103	715 842
Fet	10312	3324	8 854 499	737 875
Gjerdrum	5843	1579	3 883 618	323 635
Lørenskog	32834	6605	25 480 185	2 123 349
Nittedal	21008	5307	16 383 624	1 365 302
Rælingen	15611	3377	13 388 161	1 115 680
Skedsmo	47945	11523	41 050 928	3 420 911
Sørums	15475	4460	11 706 523	975 544
SUM	159293		129 337 641	10 778 137

Tilskuddet pr. abonnent husholdning (140 l) er :	kr. 1763,- /år ex. mva
I tillegg kommer kommunenes adm. gebyr :	kr. 50-300,- /år ex. mva
Beregnet tilskuddet fra AHK med 6351 husholdn. abon:	kr. 11, 2 mill.kr.
Regnskapstall 2011 for husholdning AHK fratrukket avskrivninger og kalkulatorisk rente utgjør:	kr. 14, 4 mill. kr
Beregnet adm. gebyr hos AHK ved deltagelse	kr. 260,- /år ex mva

Oppsummert:

Scenario 3 – tilfredsstillende nasjonale mål og prioriteringer til tjenesteutvikling

- betydelig kompetanse, ressurser og økonomi
- målsettingene nås eller er allerede nådd.
- betydelige økonomiske og faglige ressurser
- betydelig fokus på kundeservice
- gode muligheter for kompetanseutvikling og lønnsutvikling for ansatte
- tjenestenegebyrene er kostnadseffektive og lavere enn det AHK/RK oppnår i egen regi
- kan utvikle forretning, foredle og ha inntjening på avfall
- gebyrene i perioden 2012-2014 øker med 4%, 12,2 % i 2015 og deretter etter generell pris og lønnsveks
- overskudd av virksomheten tilbakeføres kommunene for reduserte gebyrer. AHK andel vil være om lag 8 %
- kommunalt eierskap og styring ivaretas
- ny gjenvinningsstasjon i Søndre del av AHK er aktuelt

8 SAMMENSTILLING AV GEBYRUTVIKLING – i egen regi og deltagelse i et interkommunalt selskap

8.1 Sammenstilling av gebyrer i for de 3 Scenariene.

Ved prissammenstilling ser vi at **Avfallsbehandling i egen regi** – begge Scenarier er dyrere for abonnentene mht. gebyrene de må betale i AHK/RK enn hos våre naboer.

Tabell 19 - Priser på husholdningsgebyr - ROAF

Kommune	Renovasjonsgebyr 2012 Inkl. mva	Renovasjonsgebyr 2016 Inkl. mva
Fet	2732,-	3457,-
Skedsmo	2433,-	3079,-
Sørum	2424,-	3068,-
Gjennomsnitt – 3 naboer /Scenario 3	2530,-	3202,-

Tabell 20 - Priser på husholdningsgebyr – AHK/RK

Kommune	Renovasjonsgebyr 2012 Scenario 1 Inkl. mva	Renovasjonsgebyr 2016 Scenario 2 Inkl. mva
AHK – dagens nivå	2900,-	3393,-
AHK – etter nasjonale mål ...		3546,-
RK – dagens nivå	3020,-	3533,-
RK – etter nasjonale mål..		3687,-

Fig 3 – prissammenstilling 2012 AHK/RK og 3 naboer

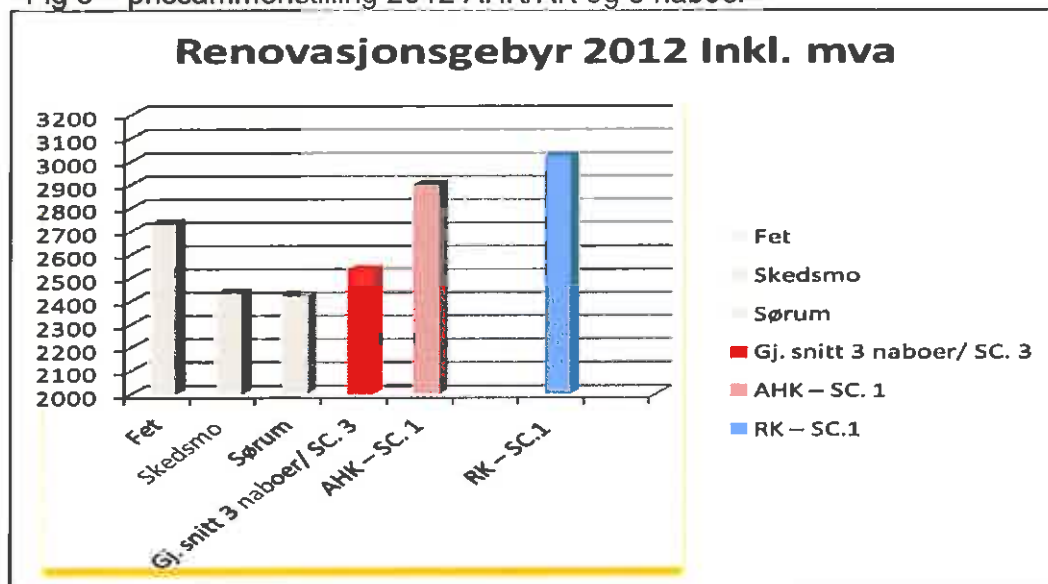
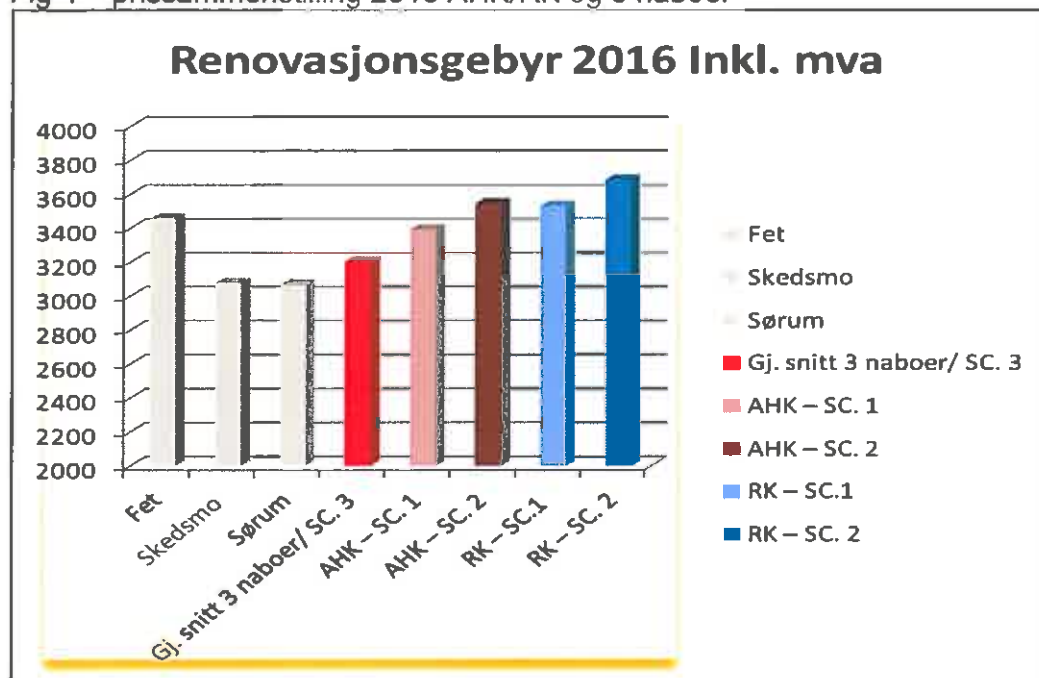


Fig 4 – prissammenstilling 2016 AHK/RK og 3 naboer



Oppsummert:

Prisene viser at gebyrene for husholdning i AHK/ RK i 2012 i Scenario 1 ligger om lag 15-19% høyere enn Scenario 3.

Prisene viser at gebyrene for husholdning i AHK/ RK i 2015 i Scenario 2 ligger om lag 11-15% høyere enn Scenario 3.

8.2 Gebyrutvikling i 2012-2015 for de tre Scenariene.

Prisene i Scenario 1 er basert på en prisutvikling på 4% årlig inkl. endret investeringsbehov

Prisene i Scenario 2 er basert på en prisutvikling på 4% årlig med et hopp på 10,1 % i 2015 inkl. endret tjenester, ressurser og vesentlig endret investeringsbehov

Prisene Scenario 3 er basert på en gjennomsnittlig utvikling av ROAF sine priser på 4,14 % årlig etter en gj. snitt av 3 naboer med et hopp på 12,2 % i 2015. Deretter som pris og lønnsveksten

AHK's kostnader til adm. m/ dagens avskrivninger av gjeld og renter tilhørende anleggene som blir med over vil årlig kunne reduseres.

Tabell 21 - Kostnader ved fakturering gebyrer AHK – Scenario 3

Områder	Driftkostnader (kk.)	Økning gebyret (kr)
Admin.- 20% stilling	120	19
Driftskost inkl. IKT	200	31,5
Finanskostnad	1318	207,5
Totalt pr. abon.		260

Tilskudd og gebyr i ROAF for AHK:

Tilskuddet pr. abonnent husholdning (140 l) er :	kr. 1763,- pr/år ex. mva
Beregnet gebyr Scenario 3 for AHK i 2012 (1763,- + 260,-) * 1,25:	kr. 2529,- inkl. mva
Totalt gebyr i ROAF for AHK husholdn. tilsvarer gjennomsnittet av 3 naboer - Scenario 3	

Tabell 22 – prisutvikling på gebyr husholdning - Scenarie 1-3 2012 - 2016

	Prisutvikling renovasjon - husholdning 2012-2016 inkl. mva				
	2012 (kr)	2013 (kr)	2014 (kr)	2015 (kr)	2016 (kr)
Gj. Snitt / SC.3	2530	2635	2744	3079	3202
AHK SC. 1	2900	3016	3137	3262	3393
AHK SC. 2	2900	3016	3137	3410	3546
RK SC. 1	3020	3141	3266	3397	3533
RK SC. 2	3020	3141	3266	3545	3687

Fig 5 – prisutvikling på gebyr husholdning – scenario 1-3 2012-2016 (v1)

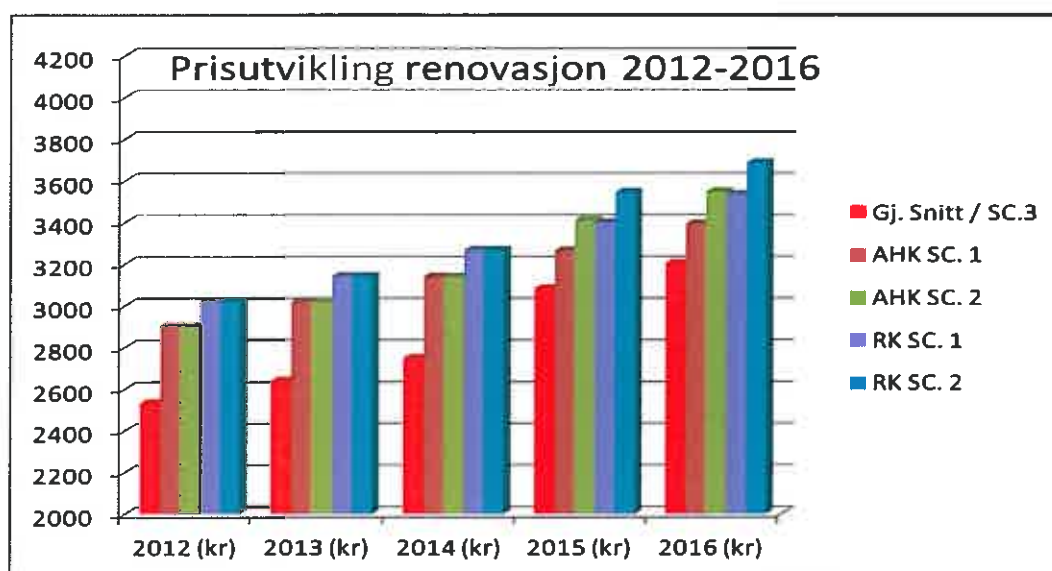
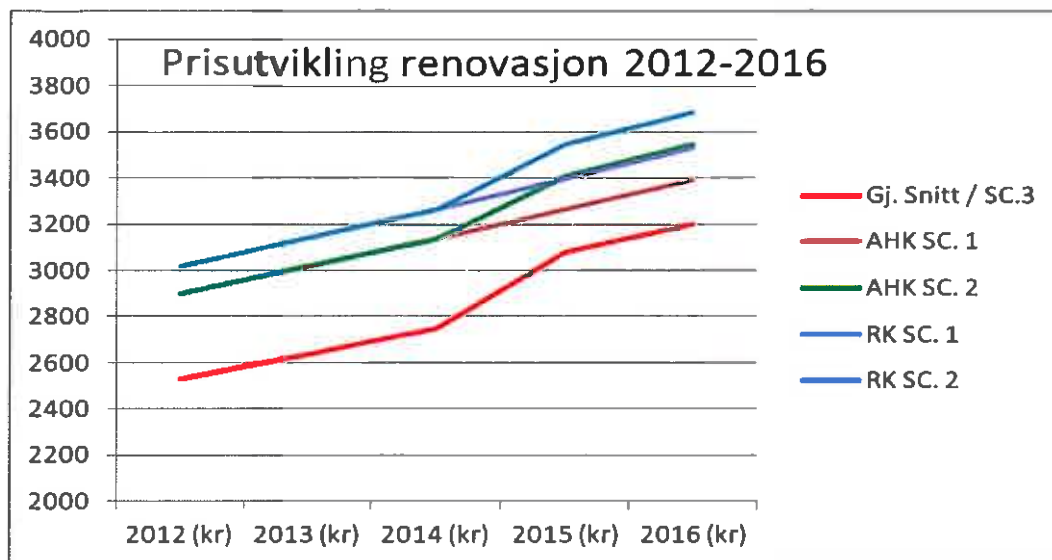


Fig 6 - prisutvikling på gebyr husholdning – scenario 1-3 2012-2016 (v2)



Oppsummert:

Prisene viser at gebyrene for husholdning i AHK/ RK i 2012 i Scenario 1 ligger om lag 15-19% høyere enn Scenario 3.

Prisene viser at gebyrene for husholdning i AHK/ RK i 2016 i Scenario 2 ligger om lag 11-15% høyere enn Scenario 3.

9 Konklusjon - konsekvenser ved valg av Scenarier

Arbeidsgruppen har følgende konklusjon omkring fremtidig avfallbehandling i AHK og RK:

Scenario 1 - dagens nivå - vil ikke gi nødvendig økonomi og ressurser til å utvikle tjenestene iht. nasjonale mål og prioriteringer. Våre kunder vil ikke få kostnadseffektive tjenester og priser. Kundeservice vil ligge på et minimum og miljøfokuset blir begrenset.

Scenario 2 - i egen regi etter nasjonale mål og prioriteringer - vil ha tilfredsstillende økonomi og ressurser til å nå målene, men fagmiljøet og ressursene er fortsatt begrenset. Dette alternativet innebærer at gebyrene må økes for å nå målene.

Scenario 3 - med deltagelse i et interkommunalt selskap vil gi god og optimal tjenesteutvikling, betydelige ressurser, et stort fagmiljø og lavere gebyrer. Kommunalt eierskap og styring vil fortsatt kunne ivaretas gjennom et IKS. Det skal nevnes at beregnet driftstilskudd som kommunen må betale til ROAF ligger omlag 3,0 mill.kr. lavere enn årets driftsbudsjett for Avfallbehandling i AHK.

Både Scenario 2 og 3 vil ha et sterkere miljøfokus.

Det er vår innstilling at kommunen velger ambisjonsnivå og fremtidig avfallsbehandling slik at nasjonale mål og prioriteringer oppnås og at kundene får lavest mulig gebyrer for tjenestene.

Arbeidsgruppen anbefaler samlet Scenario 3 med deltagelse i et interkommunalt avfallsselskap i nærområdet.



Bjørkelangen, den 16.4.2012

Arbeidsgruppen i KTD

Vedlegg: Prosjektoppdrag