

VEDTEKTER FOR RØMSKOG SKOLEFRITIDSORDNING, SFO.

(K-styret den 17.02.00: Sak nr. 05/00 med endringer vedtatt i utvalg for oppvekst og omsorg den 22.11.01 sak 23/01, sak 02/03, den 10.11.05, sak 15/05 og k-sak 1/10 den 11.02.10)

1. TIDSRUM

Disse vedtektene gjelder fra 1. januar 1999 og inntil de blir endret, erstattet eller opphevet.

2. EIERFORHOLD

Rømskog SFO eies og drives av Rømskog kommune. SFO er knyttet til oppvekstetaten. Saker som skal behandles politisk, hører hjemme i Utvalg for Oppvekst og Omsorg. Skolens samarbeidsutvalg er også SFO's utvalg.

3. HVEM KAN SØKE

- A. Rømskog SFO er for elever fra 1. – 4. klasse. Alle som søker, skal få plass. (K-vedtak 29.05.98).
- B. Eldre elever kan søke og får plass dersom særskilte grunner tilsier det og det er ledig kapasitet.
- C. Foresatte til barn med funksjonshemming kan søke og få plass – etter vurdering - uansett klassetrinn.

4. SØKNAD

Søknad skjer på eget skjema. Kunngjøring skal skje på forhånd. En kan søke om plass fra 1 til 5 dager i uka.

5. OPPTAK

- A. Plass i SFO søkes en gang, i april. Tildelte plasser løper til de blir sagt opp eller til barnet blir for gammelt. Endring kan søkes når som helst i året og blir imøtekommet – dersom det er plass. For første gangs søkere gjelder plassen fra og med skolestart. Det foretas et justeringsopptak for de brukerne som måtte ha endringer i behovet i forhold til foregående år. Endringsbehovet må grunngis.
- B. Rektor ved Rømskog skole er opptaksmyndighet.
- C. Det er anledning til å klage på opptaket. Formannskapet er klagenemnd.
- D. Det er anledning til å søke om ekstradager i SFO i spesielle situasjoner; sykdom, kurs, ekstraordinær arbeidssituasjon – hvis det er ledig kapasitet.
- E. Barn der foresatte er i arbeid eller under utdanning gis prioritet ved tildeling av dager.

6. OPPSIGELSE

Oppsigelse av plassen må skje skriftlig med en måneds varsel, regnet fra den 1. i måneden. I perioden 1. juni – 1. august er oppsigelsesfristen 2 måneder. Oppsigelsestiden gjelder også for dem som har takket ja til plass, men som ombestemmer seg og ikke vil benytte seg av plassen.

7. BETALING

- A. Kommunestyret fastsetter satsene for egenbetaling.
- B. Det er ulike satser for ulike dager.
- C. Det gis ikke søskenmoderasjon.

- D. Barn fra familier med svak økonomi kan søke sosialkontoret om friplass.
- E. SFO stenger 2 uker i skolens sommerferie. Hvert barn skal ha fri minimum 3 uker i skolens sommerferie. Dette gir fritak for betaling i 1 måned.
- F. I skolens ferier og fridager har SFO heldagstilbud.
- G. En må betale for den plassen en har fått – selv om ikke alle dager blir benyttet.

8. ÅPNINGSTID

SFO er åpent fra kl. 07.00 – 17.15 alle hverdager unntatt uke 29 og 30.. SFO er stengt jul- og nyttårsaften. Onsdag før skjærtorsdag stenger SFO kl. 12.00.

9. OPPHOLDSAREAL OG –STED

- A. Fra kl. 07.00 – 08.00 er SFO-barna i Rømskog barnehage.
- B. SFO har fast base i SFO-huset fra 01.11.05
- C. SFO kan bruke skolens lokaler etter avtale.
- D. SFO kan bruke skolens lekearealer.
- E. På SFO kan det være inntil 38 barn per dag + 8 ekstraplasser.
- F. Barnehagen er base for SFO hver onsdag – hvis det er kapasitet.

10. BEMANNING – LEDELSE

- A. Den som har rektorfunksjonen ved Rømskog skole, har det administrative og faglige ansvaret for SFO (8 % av hel stilling).
- B. Den som har det daglige ansvar i SFO disponerer 2 timer pr. uke, ubunden arbeidstid, til ledelse.
- C. Normen for bemanning er inntil 13 barn per voksen.